

ÇELEBİ BANDIRMA ULUSLARARASI LİMANI İŞLETMECİLİĞİ AŞ.



FİYAT LİSTESİ VE ÖZEL KOŞULLAR



BİRİNCİ BÖLÜM

1. GENEL ESASLAR

1.1 AMAÇ VE KAPSAM

Bu tarife; Çelebi Bandırma Uluslararası Limanı İşletmeciliği AŞ. Tarafından verilecek iş ve hizmetleri kapsar.

1.2 TANIMLAR VE KISALTMALAR

Bu tarife kitabında geçen;

1.2.2 “İşletme”:

Çelebi Bandırma Uluslararası Limanı İşletmeciliği AŞ'yi,

1.2.3 “Gemi”:

Su üstünde insan ve yük taşımaya veya savaşmaya yarayan kendinden hareket etme kabiliyetine sahip deniz araçları olup,

a) Yolcu ve Feribot Gemileri:

Rıhtımlara yanaşan veya baştan, kıçtan ve yandan kapak atmak suretiyle yolcu, yük ve araç taşımaya mahsus gemileri,

b) Car Carrier Gemileri:

Rıhtımlara kıçtan ve yandan kapak atmak suretiyle yanaşan, çok katlı ve binek aracı taşımaya mahsus gemileri,

c) Ro-Ro Gemileri:

Rıhtımlara baştan, kıçtan ve yandan kapak atmak suretiyle yanaşan yolcu ve yük taşımaya mahsus, kendinden müteharrik olan veya olmayan, tekerlekli araçlar üzerindeki her türlü yüklerin yükletilip, boşaltıldığı gemileri,

Transit Yük Gemileri:

Limana yükleme veya boşaltma amacıyla gelip, yükleyeceği veya boşaltacağı yükün %50'den fazlası transit olan gemileri, (Konteyner ve sahiplerine ait mekanik vasıta ve tesislerle yükleme/boşaltma yapan gemiler hariç.)

Dahili/Kabotaj Gemiler:

Geldiği veya gittiği liman Türk Limanı, Bayrağı Türk Bayrağı olan ve dahili yük taşıyan gemileri;

Diğer Gemileri

a, b, c, d ve e maddeleri dışında kalan gemileri,

1.2.4 “Gemi Tonilatosu”:

a) “GT” (Gros Tonilato):

Geminin güverte altı ve güverte üstü bütün kapalı yerlerinin hacmini,

b)“NT” (Net Tonilato):

Geminin yük ve yolcu taşımaya imkan vermeyen kısımlarının gros tonilatodan çıkartılmasından sonra kalan hacmini,

c) “Deplasman Ton”:

Bu tarifiede harp gemileri için uygulanmak üzere geminin ağırlığını,

1.2.5 “Deniz Vasıtası”:

Liman İşletmesince, gemilerin limana alınması, yanaştırılması ve ayrılmasında veya aracılığı ile yükleme, boşaltma, şifing ve limbo hizmetleri ile taşıma hizmetlerinde kullanılan her türlü makinalı ve makinasız deniz araçlarını,

1.2.6 “Gemi Şifing”:

Görülecek lüzum üzerine geminin yerinin değiştirilmesini,

1.2.7 “Eşya”:

Taşınabilen her türlü maddi kıymetleri,

1. “General Kargo”:

Dökme eşya ile adet esasına tabi eşya dışında kalan eşyayı,

2. “Dökme Eşya”:

Birimleştirilmemiş ve genellikle yükleme - boşaltması mekanik vasıta ve tesis gerektiren her nevi sıvı ve katı maddeler ile yükleme - boşaltması kavrama, kazan, kepçe vb. araçları gerektiren maddeler dökme eşyayı kapsar,

3. “Dondurulmuş Eşya”:

Soğuk hava depolarında olduğu gibi muhafazası özel tertip ve tesis gerektiren eşyayı,

4. “Tehlikeli Eşya”:

Patlayıcı, parlayıcı, yanıcı, yanmayı kolaylaştırıcı, yakıcı, zehirli ve radyoaktif maddeler ile bir arada bulundukları eşya için tehlikeli olan ve ancak kendi tabiatlarına uygun olarak muhafaza edilen eşya ile Uluslararası Denizcilik Örgütü “IMO” tarafından yayınlanan, DANGEROUS GOODS CODE adlı kitapta bulunan ve ilave edilen yukarıdaki özel1ikleri taşıyan eşyayı,

1.2.8 “Konteyner”:

a) Standart Konteyner :

Uluslararası Standartlar Örgütünce (ISO) kabul edilen tip ve ölçülere uygun her türlü deniz, kara ve hava taşıtları ile taşınabilen, devamlı kullanmaya imkan verebilecek şekilde hususi ve dayanıklı olan, bir veya birden fazla nakil vasıtalarına aktarma edilmesinde, yükleme - boşaltma kolaylığı sağlayan, özel tertibatı bulunan taşıma kaplarını,

b) Standart Dışı Konteyner :

Elleçlenmesinde özel ekipman ve eçhize kullanılması gereken taşıma kaplarını,

1.2.9 “Konteyner Stok Sahası”:

Her ölçüdeki dolu ve boş konteynerlerin blok, hat ve kat olarak istiflendiği sahaları,

1.2.10 “CFS” (Konteyner Yük İstasyonu):

Konteyner içerisine yükün doldurulması veya içerisinden boşaltılmasının yapıldığı ve burada yükün ambarlandığı yerleri,

1.2.11 “Treyler”:

Feribot, Roll on/Roll of veya benzeri tipteki gemilere, çekici veya itici bir araçla hareket ettirilerek yükletilen veya boşaltılan, çekici veya iticiden ayrılabilen, yük taşımaya uygun kapalı veya açık yeri bulunan taşıma araçlarını, (kamyon dahil)

1.2.12 “Tekerlekli ve Paletli Araçlar”:

Çeşitli hizmet tarifelerinde adet üzerinden ücrete tabi tutulan eşya taşımaya mahsus treyler de dahil, yük taşımaya mahsus olmasa bile, kendi tekerlek ve paletleri üzerinde gemiye yükletilip, boşaltılan (motosiklet, bisiklet, otomobil, pikap, jeep, otomobile bağlı römork, panelvan, minibüs, midibüs ve triportör gibi araçlar hariç) kamyon, otobüs, vinç, traktör, greyder, loder, silindir, vagon ve lokomotif gibi araçları,

- 1.2.13 **“Mekanik Vasıta ve Tesisler”:**
Özellikle dökme katı eşyanın elleçlenmesinde kullanılan, konveyör ve pnömatik ile dökme sıvı eşyanın elleçlenmesinde kullanılan pipe-line’i,
- 1.2.14 **“Araç ve Gereçler”:**
Mekanik vasıta ve tesisler dışında, eşyanın elleçlenmesinde kullanılan her türlü (vinç, forklift, loder, kavrama vb.) araç - gereçleri,
- 1.2.15 **“Terminal”:**
İşletmenin denetim ve gözetimi altında bulunan çalışma sahalarını (rıhtım, iskele, CFS, geçici depolama yerleri ve açık arazi vb.)
- 1.2.16 **“Geçici Depolama Yerleri”:**
Terminal sahası içinde, deniz veya karayoluyla gelen her türlü eşya ve kapların konulup, muhafaza edildiği yerleri,
- 1.2.17 **“Antrepo”:**
Gümrük gözetimi altında bulunan eşyanın konulması amacıyla kurulan ve işletmenin aranılacak koşulları ve nitelikleri Gümrük Yönetmeliğinde belirlenen yerleri,
- 1.2.18 **“Daimi Depozito ve Teminat Depozitosu”:**
Belirli bir hizmete değil, belirli bir sürede çıkabilecek bir veya birden fazla hizmete karşılık olmak üzere İşletmeye yatırılan global parayı,
Limanca verilecek hizmetler öncesi, Teminat Depozitosu yerine geçmek üzere, kesin ve süresiz Banka Teminat Mektubunu,
- 1.2.19 **“Gün”:**
Bir takvim gününü, (gün kesirleri tam gün sayılır) ifade eder.

1.3 GENEL HÜKÜMLER

- 1.3.1 **İş İsteğinde Bulunma:**
Gemi kaptan ve acentası veya eşya sahibi tarafından hizmetin yapılacağı günden en az bir gün önce, en geç saat 15.00’e kadar yazılı olarak iş isteğinde bulunulması, tarife gereğince ödenmesi gereken ücretlerin karşılığının ödenmesi, gemi limana yanaşmadan 24 saat önce, gemi ve gemiye yükletilip, boşaltılacak eşyaya ilişkin belgelerin İşletmeye verilmesi zorunludur. Ancak, en son çıkış limanından limanlarımıza seyir süresi 24 saatten az olan gemilerin durumu ile mücbir sebep halleri İşletme tarafından dikkate alınabilir. Sözle veya telefonla yapılan iş isteğinin 2 saat içerisinde yazıyla teyidi şarttır. Hizmet isteğinde bulunulabilmesi için, geminin fiilen limana gelmiş olması zorunlu değildir.
- İş isteği yazısına; geminin geliş günü ve saati, her ambara yükletilecek, boşaltılacak veya aktarılacak eşyanın cins ve miktarı ile işçi postası isteği ve bunları gösteren belgelerle 3 nüsha kargo planı eklenir.
- 1.3.2 **İş İsteğinin Karşılanması:**
Hizmetin yapılacağı günden en az bir gün önce ve en geç saat 15.00’e kadar yapılmayan, sözle veya telefonla istekte bulunulduktan sonra yazıyla teyit edilmeyen ve iş isteğinde bulunma şartlarına uymayanların, iş istekleri karşılanmayabilir. İşletme, iş isteklerini sıra dahilinde ve limanın imkanları ölçüsünde karşılar. İş isteğinin zamanında yapılamamasından doğacak bütün sorumluluk, iş istek sahibine aittir.
- Bir işe tefrik edilecek işçi postası ile araç ve gereçler, hizmetin çeşidi, gemi ve yükün özelliği dikkate alınarak, işletmece tespit edilir İşletme imkanlarının el vermesi halinde, saat 15.00’den sonraki talepler de kabul edilebilir.
- 1.3.3 **Gemilerin Rıhtım, İskele ve Şamandıralara Yanaşma Sıraları:**
Genel kural olarak, gemilerin rıhtım, iskele ve şamandıralara yanaşma ve bağlama sıraları, limana geliş zamanlarına göre düzenlenir.
- Geminin ve yükün özelliğinden dolayı, gerektiğinde gemilere öncelik tanınmasına İşletmece karar verilebilir. Bu karar ve değişiklikler devamlılık arz ettiği takdirde, durum önceden ilgililere İşletmece duyurulur. Gemilerin öncelikle rıhtıma alınmasında rıhtımdaki gemilerin işinin bitmesi esastır.

İlk beyan esas olmak üzere, Limanımıza düzenli sefer yapan konteyner gemileri ile yükünün tamamı konteyner olan gemilere öncelik tanınarak sıralarına bakılmaksızın kendilerine ait rıhtımlarda iş altı edilebilir. Bu gemilerin ek iş isteklerinin kabul edilmesi İşletmenin yetkisindedir.

Bir geminin geliş sırasına uygun olarak yanaşma sırası alabilmesi için, iş isteğinde bulunulması ve tarife gereğince ödenmesi gereken ücretin, geminin gelişini takip eden ilk iş günü içinde İşletmeye ödenmesi zorunludur. Aksi halde, sırada kendisini takip eden ve yukarıdaki yükümlülükleri yerine getirmiş olan gemi bu geminin sırasını alır. Yukarıda belirtilen işlemleri geciken gemi, işlemlerinin tamamlanmasını takiben sıraya girer. Gemilerin geliş sıraları konusunda anlaşmazlık olması halinde, mahalli Liman Başkanlıklarınca yazılı olarak verilen bilgi esas tutulur.

İş sahipleri, yükleme ve boşaltma ile ilgili hazırlıklarını ve bu konudaki tedbirlerini, limanın günlük iş kapasitesine göre ayarlamaya ve İşletmece tespit edilecek çalışma saatlerine uymaya mecburdurlar. Buna uymayarak yükleme ve boşaltma randımanının düşmesine sebebiyet verenlerin gemilerini, açığa almaya ve bunun yerine sırada olan diğer gemileri yanaştırmaya Liman yetkilidir.

1.3.4 Gemilerin Demirleme ve Bağlama Yerleri:

Yükleme veya boşaltma yapacak gemiler, liman tüzük, yönetmelik ve talimatları ile tespit edilen yerlere bağlarlar veya demirlerler. Bu kurala uymayan gemilerin iş istekleri karşılanmaz.

1.3.5 Gemilerin Mendirek İçine Girme Mecburiyeti:

Mendirekle çevrilmiş limanlarda yolcu alıp vermeye ve yükleme -boşaltma yapmaya hazır gemilerin; liman tüzük, yönetmelik ve talimatlarında aksine bir hüküm bulunmadıkça, rıhtıma yanaşmaları, rıhtımda yer yoksa mendirek içine girerek şamandıralara bağlanmaları, kıçtankara olmaları veya demirlemeleri zorunludur.

1.3.6 Rıhtım ve İskelelerin Yanaşma ve Bağlamaya Elverişli Olması:

Rıhtım, iskele ve şamandıraların; gemilerin yanaşma ve bağlanmasına elverişli olup olmadığının takdiri, İşletmeye aittir.

1.3.7 Gümrük Belgeleri İle İlgili İşlemler:

Limana gelen ve giden her çeşit eşya ile yolcu ve turistler için gemi kaptan, acente veya taşıyıcılarca İşletmeye gerekli belgelerin verilmesi zorunludur. Belgelerin verilmesinde aşağıdaki esaslar uygulanır;

1. Gemi ile Gelen veya Giden Eşya İçin:

- Yüklemeye; geminin limandan hareketinden sonra en geç 48 saat içinde ve acentesince tasdikli 3 nüsha yükleme belgesi,
- Boşaltmada; geminin limana varış saatinden en az 24 saat önce biri orijinal, diğer dördü Türkçe olmak üzere, gemi kaptanı veya acentesince tasdik edilmiş beş nüsha boşaltma belgesi,

Bir gemide hem gümrüklü hem de dahili ticaret eşyası bulunursa, bu eşya için de ayrı ayrı belge verilir. Dahili ticaret eşyası boşaltacak gemiler için, geminin limana varışından ve günlük iş planlaması saatinden önce yükün cins ve miktarı ile hangi ambarlarda olduğu acente tarafından İşletmeye yazı ile bildirilir. Geminin limana varışında, kaptan ve acenteye tasdikli beş nüsha boşaltma belgesi ile birer nüsha ambar listesi İşletmeye verilir. Dahili taşımacılık yapan küçük gemiler için belge aranmaz. Bunun yerine kaptan, acente veya iş sahibi tarafından imzalanmış üç nüsha yük ve yolcu listesi İşletmeye verilir.

2. Yolcu ve Turist Gemilerinde:

Limana gelen gemilerde, yolcu listesinin geminin geliş saatini takip eden 6 saat, limandan giden gemilerde, hareket saatinden itibaren en geç 24 saat içinde İşletmeye verilmesi zorunludur. Düzenli sefer yapan iç hat yolcu gemisi ile feribotlarda yolcu listesi verme şartı aranmaz.

3. Karayolu, Demiryolu ve Havayolu Taşıtları ile Yabancı Ülkelerden Gelen Konteyner veya Eşya İçin:

Biri orijinal, diğer dördü taşıyıcı ve acentesince gümrükten tasdikli ve Türkçeye çevrilmiş 5 nüsha belgenin, iş isteği yazısı ile birlikte veya en geç eşyanın boşaltılmasına başlanmadan evvel İşletmeye verilmesi zorunludur.

4. Boşaltma belgesi ile kargo planları verilmedikçe, İşletme boşaltma hizmetini yapmaya zorunlu değildir.

1.3.8 Eşyanın Teslim Alınması ve Teslim Edilmesi:

Eşyanın teslim alınması, teslim edilmesi işlemleri aşağıda gösterilmiştir.

Gemilere yükletilecek eşya, daha önceden İşletmenin geçici depolama yerlerine alınmış ise, gemiye teslimi İşletme tarafından, daha önceden İşletmenin geçici depolama yerlerine alınmamış ise, gemiye teslimi eşya sahibi tarafından yapılır. İşletmeye ait deniz vasıtası kullanılarak yükletilecek eşya İşletmece sahibinden deniz

vasıtasında teslim alınır. Deniz vasıtasındaki bu eşya gemi kaptanınca teslim alınmadığı takdirde; İşletme, Deniz vasıtasının starya müddetinin bitmesini beklemeden eşyayı geçici depolama yerlerine boşaltabilir. Bu hizmete ilişkin her türlü ücretler eşya sahibinden ayrıca tahsil olunur. Bu durumda eşya sahibi, starya müddeti ile ilgili herhangi bir talepte bulunamaz.

Gemiden boşaltılacak eşya, gemide kaptan veya acentesinden İşletmece teslim alınır. Bu eşya;

Geçici depolama yerlerine alınacaksa, geçici depolama yerlerinin çıkışında,

Geçici depolama yerlerine alınmayacaksa, deniz veya kara vasıtasında, eşya sahibi veya temsilcisi tarafından teslim alınır.

Eşya veya konteynerler, İşletmece dış görünüşleri veya ambalajları itibarıyla teslim alınır ve teslim edilir. Orijinal mühürleri bozulmamış konteynerlerin belgelerinin muhteviyatı ve ağırlığından dolayı İşletme sorumlu değildir.

Ancak, konteynerlerin orijinal veya en son çıkış limanındaki Gümrük İdaresince vurulan mühürlerin bozulmadığı Acente ve İşletme yetkililerince boşaltma esnasında düzenlenecek tutanakla tespit edilir.

İşletmece teslim alınan eşya veya konteyner hasarlı ya da noksan ise, rezerve tutanağı düzenlenir. Eşya veya konteyner, sahiplerine ya da temsilcilerine bu tutanağa göre teslim edilir.

Eşya veya konteyner, belgede gösterilen ya da ciro edilen kişiye teslim edilir. Eşyanın veya konteynerin tesliminden sonra, yük teslim belgesi İşletmece alıkonulur.

1.3.9 Tarife Ölçüleri ve Miktarın Tayini:

Bu tarifiede gösterilen ücret tahakkukuna esas ölçüler, ilgili hizmet tarifelerinde gösterilmiştir.

1. Gemiye ilişkin hizmetlerin ücret tahakkukunda; gemilerin tonilatolarını ölçme uluslararası sözleşmesi (International Convention on Tonnage Measurement of Ships 1969) gereğince düzenlenen tonaj sertifikalarındaki değerler, International Convention Tonnage Measurement of Ships anlaşmasına üye olmayan ülke gemilerinin gros tonilatolarının tespitinde Closed Shelter Deck ölçümüne göre düzenlenen ve daha büyük GT değerini veren tonajı ve tankerlerde bu değerden ayrılan balast tanklarının hacmi düşüldükten sonra kalan tonajı ile Kabotaj Hattında çalışan gemilerin, milli tonaj ölçüm esaslarına göre verilen tonaj sertifikaları değerleri esas alınacaktır.

2. Eşya miktarının tayininde; belgelerinde yazılı olan ağırlık, hacim ve adet esas alınır. Ancak, fire vermesi mutlak eşya ile tamamı tartılan eşyanın ağırlığı tartı sonucunda tespit edilir. Bu durumda tartı sonucu bulunan ağırlık esas alınır. Ayrıca, çeşitli hizmet tarifelerinde adet esasına tabi olan treylerlerin veya konteynerlerin iç içe veya üst üste konulmak suretiyle elleçlenmesi durumunda, resmi belgelerinde yazılı miktarları üzerinden ücrete tabi tutulur.

3. Konteynerle aynı ölçüde olduğu halde, içinde tamir, sağlık ve elektronik gibi ekipmanlar montaj edilmiş özel amaçlı kaplar, konteyner olarak kabul edilmezler. İşletme, belgelerinde belirtilen miktarı kabul edip etmemekte serbesttir.

Ücret tahakkuklarında ağırlık ölçüsü ton (1.000 kilogram) olup, ücrete tabi en az ağırlık 100 kg'dır. 100 kg'dan sonraki ağırlık kesirleri üst 100 kg'a yuvarlatılır.

1.3.10 Yanlış Beyan:

Bu tarife kitabındaki hizmetlere ilişkin iş isteklerinde iş sahibinin ücret tahakkukuna esas olmak üzere, İşletmeye ibraz ettiği belgelerdeki bilgilerin doğruluğunu, İşletme araştırma hakkına sahiptir. İşletmece yapılan tespitte nihai belgeye göre farklılıklar saptanır ise, yanlış beyanın ücret tahakkukunda meydana getirdiği ücret farkı %100 ilaveli olarak alınır. (Gemilerin GT'sine ilişkin bildirimler hariç.) Ancak, miktar bildirimlerinde en çok %5'e kadar olan farklılıklarda yapılan işlemlerin ücretleri için ilave ücret alınmaz.

İşletmece yapılan tespitten önce (geçici depolama yerlerine alınmaması gereken eşya hariç) yanlışlığın düzeltilmesi halinde, yukarıdaki ilave ücretler uygulanmaz.

1.3.11 Sorumluluk:

Gemi kaptan veya acentaları ile eşya sahipleri temsilcileri veya namlarına hareket edenlerin; yürürlükteki mevzuat ve bu tarifiede belirtilen usul ve esaslara uymamalarından veya kusurlu hareketlerinden doğacak her türlü sorumluluk kendilerine aittir. Limanlarda iş talep ve takip eden acentalar, tarife gereği tahakkuk eden tüm ücretleri ödeme hususunda donatanla birlikte müştereken ve müteselsilen sorumlu olduklarını kabul ve taahhüt ederler.

1.3.12 Bekleme ve Bekleme Ücreti:

Bekleme; yazılı iş isteği üzerine İşletmenin işe tertip ettiği personel ile araç ve gereçleri, işlemeye ait ait mekanik vasıta ve tesislerin, İşletmenin kusuru, yasal engeller, hizmetin görülmesine mani olacak derecede hava muhalefeti ve liman elektriğinin kesilmesi hariç olmak üzere, gemi kaptanı veya acentası ile eşya sahibi veya temsilcisinin kusurlarından dolayı bekletilmesidir.

Hava muhalefetinden dolayı yapılan beklemelerde, hava muhalefetinin varlığı işin ve eşyanın özelliğine göre İşletmece tespit olunur.

Yukarıda belirtilen beklemeler, düzenlenen bir tutanakla tespit edilir. Düzenlenen tutanakta tarafların imzalarının bulunması gerekir. Taraflar arasında ihtilaf doğması halinde tutanağa şerh düşülebilir. Gemi sahibi, acenta veya eşya sahibinin imzadan imtina etmesi halinde, tutanağı tanzim eden liman görevlileri bu durumu tutanağa yazar ve liman yetkililerine tasdik ettirir. Tutanağın bir nüshası ilgililere verilir.

Ancak, gemi kaptanı veya acentası ile eşya sahibi veya yetkili temsilcilerinin tutanağın tespiti anında hizmet mahallinde bulunmaları şarttır. Aksi halde İşletmece yapılacak tespite itibar olunur.

Bir shift içerisinde, her posta için ve ilgili hizmet tarifelerinde bekleme ücreti belirtilen her hizmet için toplam 1 saat'e kadar olan beklemelerden ücret alınmaz. Beklemenin belirtilen saati geçmesi halinde, tüm bekleme süresi için bekleyen her posta başına beher saat ve kesri için ücret alınır.

Ancak, beher ambara yükletilecek ve boşaltılacak eşyanın tamamının shift bitiminden önce bitirilmesi halinde, bu süreye ait beklemeler ile esas ücretlere dahil olduğu belirtilen işlerde, iş sahibinin kusuru dışındaki nedenlerle meydana gelen beklemelerden ücret alınmaz.

Ayrıca, shift aralarında gemi yanaştırılması halinde, posta tahsisi geminin yanaştırıldığı saat itibarıyla yapılacak olup, shift başlangıç süresi ile geminin yanaştığı süre arasındaki zaman için posta bekleme ücreti alınmayacaktır.

1.3.13 Ücretler:

Bu tarife kitabında yer alan hizmetlere ilişkin ücretler, ilgili hizmet tarifelerinde belirtilmiş olup, bu ücretlerin tayin, tahakkuk ve tahsiline ilişkin esaslar aşağıda gösterilmiştir.

1. Esas Ücretler:

İşletmece verilen hizmetlerin esas ücretleri tarifelerin ücret tablolarında gösterilmiştir.

Hizmetin özelliği veya eşyanın niteliğinden dolayı, ilave ve indirimli ücret uygulanması, esas ücretler üzerinden yapılır.

Bir hizmet için birden fazla indirim öngörülmüş ise; indirimlerden yalnız en yüksek olanı uygulanır. Ancak, bir hizmet için hem ilave hem de indirim uygulanması halinde; ilave ve indirim oranları arasındaki (+ , -) fark esas ücrete uygulanır.

2. Ücret Birimi:

Bu tarifiedeki hizmetlere ilişkin ücretlerin birimi ABD doları ve EURO olup, ücretler, tarifelerinde belirtilen ücret birimine T.C. Merkez Bankası'na uygulanan günlük ABD doları ve EURO döviz satış kuru üzerinden Türk Lirası karşılığı olarak tahsil edilir.

Tahsil edilecek tarife ücretinin, Türk Lirası olarak hesaplanmasında;

- Depozitoya bağlanan hizmetlerde depozitonun işletmeye yatırıldığı,

- Terminal ve Ardiye Hizmetleri, Daimi Depozito, Kredili Hizmetler ve Banka Teminat Mektubu ile ilgili işlemlerde hizmetin bittiği günkü kur esas alınır.

Depozito eksikliği veya eksik yapılan kati ödemeler için çıkacak farklarda depozitonun veya kati ödemenin yapıldığı günkü kur uygulanır.

3. Depozito ve Mahsup:

İstek sahiplerince talep edilen hizmetler karşılığı alınacak ücretlerin tamamının, hizmetin ifasına veya en geç hizmete konu teşkil eden eşyanın ambarlama yerlerinden çekilmesine başlanmadan önce ödenmesi zorunludur.

Ancak, ücretlerinin önceden tahakkuk ettirilmesi mümkün olmayan hizmetler için alınması gereken ücretlere karşılık %10 fazlası ile hesaplanan para miktarının, depozito olarak yatırılması gereklidir.

Depozito mahsup işlemi, hizmetin bitimini takip eden en geç 15 iş günü içerisinde işletmece yapılır.

Tarifelerinden fazla ücret tahsil olunduğu yolunda iddiada bulunanların, hizmetin bitimini müteakip, kati makbuzun düzenlendiği tarihten itibaren 1 yıl içerisinde, kati makbuz aslıyla (A nüshası ile) bir yazı ekinde işletmeye başvuruda bulunmaları zorunludur.

4. Ücret Kesirleri:

Ücretlerin Türk parasına çevrilmesinde meydana gelen lira kesirleri bir (1.-TL.) liraya yuvarlatılmadan gerçek fiili değeri alınarak fatura edilir.

5. Ücretlerin Kimden Alınacağı:

Bu tarifiede belirtilen hizmetlere ilişkin ücretler, tarifelerinde kimden tahsil edileceği hususunda aksine bir hüküm bulunmadığı takdirde, istek sahibinden alınır.

6. Kredili Hizmetlerin Ücretleri:

İşletmece hizmetlerin kredili olarak yapılması uygun görülen, Kamu Kurum ve Kuruluşları ile Hükümetler arası ikili anlaşmaları bulunan Kuruluşların hizmet talebi, yazılı iş isteği üzerine yerine getirilir ve buna ait

ücretler, hizmetin bitimini takip eden ay içinde binde 7,5 fazlası ile fatura edilmek suretiyle tahsil edilir.

7. Ücretlerin Ödenmemesi:

Muhtelif hizmetlerin yapılmasından dolayı tahakkuk ettirilen ücretleri ödememiş olanların diğer hizmet talepleri, işletmeye olan borçları tamamen ödenmedikçe yerine getirilmez ve bu ücretlerin ödenmesi için yapılan tebligatın tebellüğ tarihinden itibaren en geç 15 gün (kredili hizmetlerde 30 gün) içinde ödenmemesi halinde yasal faiz uygulanır. Ancak, Ücretlerin bu süre içerisinde de ödenmemesi halinde, 6183 sayılı Amme Alacakları Kanun u hükümlerine göre işlem yapılır. Tahakkuk sonrası çıkabilecek farklardan dolayı alacaklar da bu hükme tabidir.

1.4 TARİFELERE BAĞLANMAYAN HİZMETLER

Bu tarife kitabında yer almayan bir hizmetin talep edilmesi ve işletmece bu talebin yerine getirilmesi halinde, bu hizmetin ücreti, şayet bu tarife kitabında yer alan benzer bir hizmet var ise, buna kıyasen, yoksa işletmece günün ekonomik şartları dikkate alınarak tespit edilir.

İKİNCİ BÖLÜM

2. GEMİ İLE İLGİLİ HİZMETLER

2.1 PİLOTAJ VE RÖMORKAJ HİZMETLERİ TARİFESİ

2.1.1 Kapsamı:

Bu tarife; gemilerin, liman deniz alanlarına giriş ve çıkışlarında veya rıhtım ve iskelelere yanaşma ve ayrılmalarda veya şamandıralara ve mendireklere bağlamalarında, demirlemelerinde, kıçtankara olmalarında, buraları terk etmelerinde ve buralarda herhangi bir nedenle yer değiştirmelerinde (Şifting' de) verilen hizmetleri kapsar.

2.1.2 Hizmetin Tanımı:

Pilotaj Hizmeti; kapsamda belirtilen yerlerde,

- a) Kılavuzluk Hizmeti b) Servis Motoru Hizmeti

Römorkaj Hizmeti; kapsamda belirtilen yerlerde,

- a) Römorkör Hizmeti;

kapsamda belirtilen yerlerde, römorkör, hizmetlerini ifade eder.

2.1.3 Esas Ücretler:

PİLOTAJ:

TABLO: 2.1.3/ P-1

\$ / HİZMET BAŞINA

GEMİ GT'si	KABOTAJ HATTINDA ÇALIŞAN GEMİLER 54 + 20	TRANSİT YÜK, RO-RO, TURİST, CAR CARRIER GEMİLERİ 90 + 36	LİNER KONTEYNER GEMİLERİ 125 + 55	DİĞER YÜK GEMİLERİ 155 + 65
0-500	27	45	63	78
501-1000	54	90	125	155
1001-2000	74	126	180	220
2001-3000	94	162	235	285
3001-4000	114	198	290	350
4001-5000	134	234	345	415
5001-6000	154	270	400	480
6001-7000	174	306	455	545
7001-8000	194	342	510	610
8001-9000	214	378	565	675
9001-10000	234	414	620	740

- 1- Gemilerin uymakla yükümlü oldukları, kılavuz alma ve muafiyet oranları Liman Tüzük, Yönetmelik ve Talimatlar ile belirlenir.
- 2- Yılbaşı ile Dini ve Milli bayramlarda yukarıdaki ücretler %50 zamlı olarak uygulanır.
- 3- Bir rıhtımdan diğer rıhtıma şifiting halinde Kılavuzluk Ücretleri %50 indirimli olarak uygulanır.
- 4- 80.000 GT'den daha büyük gemiler için 80.000 GT ücretleri uygulanır.
- 5- Tablodaki GT'ler harp gemileri için Deplasman Ton olarak uygulanır.

RÖMORKAJ:**TABLO: 2.1.3 / R-2****\$ / HİZMET BAŞINA**

GEMİ GT'si	KABOTAJ HATTINDA ÇALIŞAN GEMİLER 81 + 17	TRANSİT YÜK, RO-RO, TURİST, CAR - CARRIER GEMİLERİ 155 + 27	LİNER KONTEYNER GEMİLERİ 215 + 41	DİĞER YÜK GEMİLERİ 255 + 48
0-1000	81	155	215	255
1001-2000	98	182	256	255
2001-3000	115	209	297	255
3001-4000	132	236	338	303
4001-5000	149	263	379	351
5001-6000	166	290	420	399
6001-7000	183	317	461	447
7001-8000	200	344	502	495
8001-9000	217	371	543	543
9001-10000	234	398	584	591

- 1- Gemilerin uymakla yükümlü oldukları, kılavuz alma ve muafiyet oranları Liman Tüzük, Yönetmelik ve Talimatlar ile belirlenir.
- 2- Yılbaşı ile Dini ve Milli bayramlarda yukarıdaki ücretler %50 zamlı olarak uygulanır.
- 3- Bir rıhtımdan diğer rıhtıma şifting halinde Kılavuzluk Ücretleri %50 indirimli olarak uygulanır.
- 4- Diğer Yük Gemilerinde Römorkaj 3000 GT'ye kadar 255 USD olarak sabit olup, sonraki her 1000 GT arası katsayı 48 USD'dir.
- 5- Baş ve Kıç iticisi faal olarak çalışan gemiler (bow thruster- stern thruster) tek römorkör alırlar. Römorkörün refakatte kalması halinde % 50 indirimli, römorkör kullanılırsa hizmet karşılığı tam ücret alınır. (Geminin klas kuruluşu tarafından uygunluk yazısı verildiği takdirde, Azipoid Pervane sistemleri gibi gelişmiş sistemler kıç itici olarak kabul edilir.)
- 6- 80.000 GT'den daha büyük gemiler için 80.000 GT ücretleri uygulanır.
- 7- Tablodaki GT'ler harp gemileri için Deplasman Ton olarak uygulanır.

2.1.3/1 Palamar Hizmeti;

Marinbotun geminin yanına varması ile başlar, geminin vereceği halatın rıhtım, iskele, mendirek veya şamandıralara bağlanması ve çözülmesini kapsar.”Hizmetlerini kapsar. “

Tatil gün ve zamanı uygulaması

Pilotaj, römorkaj ve palamar hizmetlerinin tamamı yada bir kısmı yılbaşı ile dini ve milli bayram günlerinde yapılmış olsa dahi tamamı yılbaşı ile dini ve milli bayram gününde yapılmış sayılır.

PALAMAR:

TABLO: 2.1.3 / PLM-2

\$ / BAĞLAMA + ÇÖZÜM

GEMİ GT'si	KABOTAJ HATTINDA ÇALIŞAN GEMİLER 14 + 7	DİĞER TÜM GEMİLER 27 + 14
0-1000	14	27
1001-2000	21	41
2001-3000	28	55
3001-4000	35	69
4001-5000	42	83
5001-6000	49	97
6001-7000	56	111
7001-8000	63	125
8001-9000	70	139
9001-10000	77	153

1- Yılbaşı ile Dini ve Milli bayramlarda yukarıdaki ücretler %50 zamlı olarak uygulanır.

2- Tablo Ücretleri Bağlama + Çözüm için tek olarak alınacaktır.

3- Akaryakıt ve diğer patlayıcı, parlayıcı ve yanıcı eşya taşıyan ve gazfri yapmamış tankerlerin palamar hizmeti ücreti % 30 ilaveli alınır.

4- 80.000 GT'den daha büyük gemiler için 80.000 GT ücretleri uygulanır.

5- Tablodaki GT'ler harp gemileri için Deplasman ton olarak uygulanır.

2.1.4 Uygulama Koşulları:

1. Esas Ücretlerin Kapsamı:

Pilotaj ve römorkaj ücretlerine, gemilerin liman deniz alanlarına giriş ve çıkışlarında veya rıhtım ve iskelelere yanaşma ve ayrılmasında, şamandıralara, mendireklere bağlanmalarında, demirlenmelerinde, kıçtankara olmalarında, buraları terk etmelerinde ve buralarda herhangi bir nedenle yer değiştirmelerinde (Şifting)

kullanılan kılavuz, servis motoru ve römorkör ücretleri dahildir. Ancak, gemilerin işletmenin izni ile aynı rıhtım boyunda kendi imkanları ile yapacakları şiftingler ile Liman İşletmesince görülecek lüzum üzerine yapılan şiftinglerden ücret alınmaz.

2. Kılavuz ve Römorkör Alma Zorunluluğu:

Liman Tüzük, Yönetmelik ve Talimatlarında GT ve Deplasman Tonları belirtilen gemiler, liman deniz alanlarına giriş ve çıkışlarında ve buralarda herhangi bir nedenle yer değiştirmelerinde, kılavuz ve römorkör almak zorundadırlar. Bu zorunluluğa uymayan gemilerden esas ücretler %100 ilaveli olarak alınır.

3. Kılavuz ve Römorkör Hizmetinin Verilememesi:

Liman Tüzük, Yönetmelik ve Talimatlarında GT ve Deplasman Tonları belirtilen gemilere, belirtilen sayıda römorkör verilememesi veya eksik verilmesi halinde, verilemeyen römorkör için ücret alınmayacaktır. İşletmenin kusuru nedeniyle verilemeyen kılavuz hizmeti için de ücret alınmayacaktır.

4. Römorkaj ve Pilotaj Hizmetine Tabi Olmayan Gemilerin Morinbot ve Servis Botu Hizmeti:

Pilotaj ve römorkaj hizmetine tabi olmayan gemilere sadece morinbot verilmesi ve servis botunun Pilotaj hizmeti dışında kullanılması halinde, tarifenin 4.4.6/1 maddesine göre ücret alınır. Ancak, gemi kaptan ve acentasınca kılavuz veya römorkör talep edilmesi halinde, esas ücret tablosundaki ücretler uygulanır.

5. Demir Yeri Gösterme:

Limanlarda, demirleme, demirden kaldırma ve demir yeri gösterme hizmetleri için pilotaj hizmeti verilmesi halinde, pilotaj ücreti karşılığı, her hizmet için, 1000 GT ve kesri başına 40.- ABD doları ücret alınır. Bu hizmetlerin, rıhtım ve iskelelere yanaşma ve ayrılma hizmetlerinin devamı olarak yerine getirilmesi halinde, demirleme ile ilgili ücretler alınmaz.

6. Belirtilen Yerler Dışındaki Pilotaj ve Römorkaj Hizmetleri:

İşletme, belirtilen yerler dışında kalan bir sahada yaptırılmak istenilen Pilotaj ve Römorkaj hizmetlerini kabule mecbur değildir. Kabul edildiği takdirde;

- a. Pilotaj hizmeti için maktu olarak hizmet başına 600.- ABD doları,
- b. Römorkaj hizmeti için "Deniz Vasıtaları Kira" Tarifesi'ne göre, ücret alınır.

7. Lash Layterlerinin Cer Ücreti:

Ana lash gemilerinin, Liman Tüzük, Yönetmelik ve Talimatlarında belirtilen demirleme yerlerine demirlememeleri veya işletmeye ait, rıhtım ve iskelelere daha uzak yerlere demirlemeleri halinde, cer hizmeti işletmece uygun görüldüğü takdirde karşılanır. Bu takdirde ücret %100 ilaveli olarak alınır.

Cer ücretine; ana gemiden denize bırakılan lash layterlerinin rıhtım ve iskelelere yanaştırılmaları, şamandıra veya bekleme yerlerine bağlanmaları, yükleme - boşaltma ve şifting için rıhtım ve iskeleye çekilmeleri veya mukabili hizmetlerde kullanılan römorkör, cer halatı, gemici feneri, kılavuz ve servis motoru ile personel ücretleri dahildir.

Lash layterlerin kapsamda belirtilen yerler dışında kalan yerlere (belirtilen yerler içinde başkalarına ait olan rıhtım, iskele ve şamandıralara çekilen veya ana geminin uğradığı liman, rıhtım ve iskelelere) çekilmesi ücreti tablodaki ücretlere dahil olmayıp, bu takdirde "Deniz Vasıtaları Kira Tarifesi" uygulanır.

Ana gemiden denize bırakılan lash layterlerinin kapsamda belirtilen yerlere getirilmesi ve yükleme - boşaltma işleri için yapılan cer hizmeti veya mukabili halinde; ücret alınır.

500 ton'a kadar	200.- ABD doları
501 ton'dan yukarı	275.- ABD doları
1.001 ton'dan yukarı	330.- ABD doları

Lash layterlerinin, Liman Tüzük, Yönetmelik ve Talimatlarda belirtilen sınırlar içerisindeki işletmeye ait olmayan rıhtım, iskele veya şamandıralara çekilmeleri hizmetinin işletmece yapılmaması halinde, ücret alınmaz.

8. Türk Bayraklı Okul, Harp ve Araştırma Gemileri:

Türk Bayraklı Okul, Harp ve Kamu Kurum ve Kuruluşlarına ait araştırma gemilerine, Pilotaj hizmeti verilse dahi, ücret alınmaz.

9. Can Kurtarma Hizmetleri:

Denizde can emniyeti ile ilgili olarak (mal kurtarma hizmetleri hariç) resmi makamların talebi üzerine verilebilecek hizmetler için ücret alınmaz.

10. Bekleme Ücreti:

Gemi kaptan veya acentesinin talebi üzerine, pilotaj ve römorkaj hizmetlerine tahsis edilen vasıta ve personelin, tarifenin “Genel Esaslar” bölümünün 1.3.12 maddesindeki nedenlerle belirtilen saatte geminin rıhtım ve iskelelere yanaşmaması, şamandıralara bağlanamaması veya ayrılması halinde;

a. Bekletilmesi ve bekleme sonunda hizmetin gecikme ile yapılması halinde, yapılan hizmetin ücreti ile birlikte beklemenin beher saat ve kesri başına, pilotaj hizmeti için 120.- ABD doları, römorkaj hizmetinde beher römorkör için 180.- ABD doları bekleme ücreti,

b. Bekletilmesi ve beklemesi sonunda hizmetin hiç yerine getirilmemesi halinde, bekleme ücreti ve ayrıca esas ücret tablosundaki ücretlerin %50'si,

c. Hizmete verilen vasıta ve personelin, hizmet yerine varmasını müteakip, bekletilmeyip hizmet yapılmadan dönülmesi halinde, esas ücret tablosunda gösterilen ücretlerin %50'si, alınır.

İşletme, pilotaj ve römorkaj hizmetlerine verdiği vasıta ve personeli 2 saatten fazla bekletip, bekletmemeye ve bekleme süresi içinde sıradaki başka hizmet taleplerini yerine getirmeye yetkilidir.

11. Tehlikeli Eşya Yüklü Tankerler:

Akaryakıt ve diğer patlayıcı, parlayıcı ve yanıcı eşya taşıyan ve gazfri yapmamış tankerlerin ücretleri %30 ilaveli olarak alınır.

12. Arızalı Gemiye Verilen Römorkaj Hizmeti:

Kendi pervanesi ile hareket edemeyen veya dümenindeki arızadan veyahut herhangi bir sebepten dolayı manevra yapamayan gemilerin römorkaj hizmeti ücreti %100 ilaveli olarak alınır. (Gemi kurtarma hizmetleri hariç).

13. Tutulmayan/alıkonmayan Türk Bayraklı Gemiler:

Paris, Tokyo, Akdeniz ve Karadeniz Memorandumları ile U.S. Coast Guard ve benzeri düzeltmelere tabi olup da; 01.08.2003 tarihinden sonraki son bir yıl içerisinde yurt dışında yapılan denetimler sonucu tutulmayan/alıkonmayan Türk bayraklı gemilerin işletmemize her gelişlerinde,

** ilk yıl için %10,

** ikinci yıl için %15, (tutuklanmama/alıkonmama halinin devam etmesi şartıyla)

** üçüncü yıl için %20, (tutuklanmama/alıkonmama halinin devam etmesi şartıyla)

oranında Liman Hizmetleri Tarifesinde belirtilen pilotaj, römorkaj ve palamar hizmetleri ücretlerine indirim yapılacaktır.

14. Tutulan/alıkonan Türk Bayraklı Gemiler:

Paris, Tokyo, Akdeniz ve Karadeniz Memorandumları ile U.S. Coast Guard ve benzeri düzeltmelere tabi olup da; 01.08.2003 tarihinden sonraki son bir yıl içerisinde yurtdışında yapılan denetimler sonucu tutulan/alıkonan Türk bayraklı gemilerin limanımıza her gelişlerinde, aşağıda belirtilenler oranında Liman Hizmetleri Tarifesinde belirtilen pilotaj, römorkaj ve palamar hizmetleri ücretlerine ilave ücret uygulanacaktır.

bir defa tutulan/alıkonanlar için	10%
iki defa tutulan/alıkonanlar için	15%
ikiden fazla tutulan/alıkonanlar için	20%

2.2 BARINMA HİZMETLERİ (İŞGAL -FUZULİ İŞGAL) TARİFESİ:

Tarife No: 2

2.2.1 Tarifenin Kapsamı:

Bu tarife;Limana ait rıhtım, iskele ve mendireklere rampa (aborda) veya kıçtankara eden veya şamandıralara bağlanan veyahut mendirek içinde demirleyen veya mendirek içinde o başkalarına ait rıhtım ve iskelelere yanaşan, şamandıralara bağlanan gemilerin veya lash layterlerinin buralarda barınma hizmetlerini kapsar.

2.2.2 Hizmetlerin

Tanımı: 1. İşgal:

a) Gemilerin veya Lash Layterlerin kapsamda belirtilen yerlerde hizmetin devamı müddetince barınmalarını

b) Rıhtımların müsait olması halinde, limana yükleme/boşaltma yapmaksızın barınma amacıyla yanaşan gemilerin barınmalarını,

2. Fuzuli İşgal:

Gemilerin veya Lash Layterlerin kapsamda belirtilen yerleri hizmetin bitiminden sonra veya işletmenin izni olmaksızın fuzuli olarak işgal etmelerini, ifade eder.

Esas Ücretler :

- Limana yükleme/boşaltma yapmaksızın barınma amacıyla yanaşan gemilerden, barınma hizmeti ücreti olarak, barınma yerlerinde kaldıkları beher gün için, 1000 GT ve kesri başına 40.-ABD Dolar
- Bunların dışında kalan gemilerden 2.2.3/B tablosunda belirtilen,Ücretler alınır.

BARINMA VE FUZULİ İŞGAL ÜCRET TABLOSU

TABLO : 2.2.3 / B

1000GT/GÜN/\$

GEMİ GT'si	KABOTAJ HATTINDA ÇALIŞAN GEMİLER 5 + 5	DİĞER TÜM GEMİLER 10 + 10	FUZULİ İŞGAL (1000 GT/Saat) 20 + 20
0-1000	5	10	20
1001-2000	10	20	40
2001-3000	15	30	60
3001-4000	20	40	80
4001-5000	25	50	100
5001-6000	30	60	120
6001-7000	35	70	140
7001-8000	40	80	160
8001-9000	45	90	180
9001-10000	50	100	200

2.2.3 Uygulama Koşulları:

I. İşgal Hizmetine İlişkin Esaslar:

1. İşgal Hizmetine İlişkin Esaslar:

Gemilerin ve lash layterlerin Limana veya Mendirek içinde başkalarına ait rıhtım, iskele, şamandıra veya demirleme yerlerinde işleri bitinceye kadar barınmaları hizmetine karşılık alınacak ücretleri kapsar.

- Ücretler, gemilerin veya lash layterlerinin kapsamda belirtilen barınma yerlerinde kaldıkları beher gün için 100 GT ve kesri başına alınır.
- Geminin veya lash layterlerinin bağlandığı veya demirlendiği gün ile buralardan ayrıldığı gün, tam gün sayılır.
- Geminin veya lash layterlerinin barınma yeri değiştirildiği takdirde, tüm barınma süresi için yüksek ücret ihtiva eden barınma ücreti uygulanır.
- Gemiye veya lash layterlerine verilecek hizmeti kolaylaştırmak amacıyla veya rıhtımda su derinliğinin yetersizliği sebebiyle veya herhangi bir nedenden dolayı deniz vasıtası kullanılmasının talep edilmesi ve bu talebin işletmece kabul edilmesi halinde, işgal ücreti %100 ilaveli olarak alınır. (Bu durumda deniz vasıtası için ücret alınmaz.)
- Barınma yerlerinde bulunan bir geminin veya lash layterinin bordasına yanaşan bir başka gemiden; yanaşılan geminin veya lash layterinin bulunduğu barınma yeri göz önünde tutularak ücret alınır.

f. 100 GT'den küçük balıkçı motorlarından bu hizmetler için 1 aylık barınma ücreti olarak 10.- ABD doları ücret alınır.

2. Barınma Yeri Sayılan Diğer Tesisler:

Barınma görevi yapmak üzere inşa edilen daimi mahiyetteki sabit ve yüzer tesisler de barınma yeri sayılır.

II. Fuzuli İşgale İlişkin Esaslar:

1. Ücretlerin Kapsamı:

Gemilerin veya lash layterlerinin kapsamda belirtilen barınma yerlerini;

a. İşletmenin izni olmadan işgal etmeleri, işleri bittiği veya işletmece kendilerine ayrılmış olan yerlere gitmeleri veyahutta yer değiştirmeleri bildirildiği halde, 3 saat içinde terk etmemeleri, Ancak, resmi bir kuruluş tarafından yapılan soruşturma çerçevesinde, yükleme/boşaltması durdurulan veya rıhtımdan ayrılmasına izin verilmeyen geminin, soruşturma neticesinde hukuki ve cezai sorumluluğunun olmadığı tespit edilmesi halinde, bu sürelerden fuzuli işgal ücreti alınmaz. İşgal ettikleri halde, posta talep etmemeleri, (Ancak shift çalışmalarından doğan fuzuli işgal tahakkuklarında, İşletmece shift çalışmalarının yapılmadığı devrede fuzuli işgal ücreti alınmaz)

Gemilerin işinin bitiminden itibaren tanınan 3 saatlik süre içinde, gemi kaptan ve acentesince tatlı su veya ihrakiye talebinde bulunulması halinde, bu süreyi aşmaları durumunda, beher saat ve kesri başına alınacak ücretleri kapsar.

b. Tüm yükleme boşaltma operasyonu yapılan gemilerin, yanaşma ve operasyona başlama arasında geçen zaman dilimleri(hizmete başlamadan evvel) dikkate alınarak, ilk üç saatlik bekleme süresi posta bekleme ücret tarifesi üzerinden, sonraki beher saat ve kesri için GRT başına ilgili tarife gereği fuzuli işgal tarifesi uygulanacaktır.

Gemi kalkış talepleri ; Serbest zaman bitimine en gec 30 dk kala elden veya e-posta yoluyla gemi kalkış talebinin gönderilmemesi halinde, fuzuli işgale girmesi durumunda ücrete tabidir.

2. Hava Muhalefeti Nedeniyle Geminin Barınma Yerinden Ayrılmaması:

Gemiye, hava muhalefetinden dolayı Liman Başkanlığı veya İşletmece ayrılma izni verilmediği takdirde, fuzuli işgal ücreti alınmaz.

3. Pilotaj ve Römorkaj Hizmetinin Verilememesi:

Kılavuz ve römorkör almak zorunda olan gemilere, İşletmenin imkanlarının elvermemesi nedeniyle iş talebine uygun saatte hizmet verilememesi halinde, geminin bekletildiği süreler için fuzuli işgal ücreti alınmaz.

2.2.4 Türk Bayraklı Okul ve Harp Gemileri:

Türk Bayraklı okul ve harp gemileri ile yük ve yolcu alıp vermemek koşuluyla, 'kamu hizmetlerinde kullanılan deniz araçlarının kendilerine ayrılan yerlerde barınmaları halinde, işgal ve fuzuli işgal ücreti alınmaz.

2.2.5 Mendirekler İçinde Başkalarına Ait Rıhtım ve İskeleye Yanaşan Gemiler:

Mendirekler içinde başkalarına ait rıhtım ve iskelelere rampa (aborda) veya kıçtankara eden gemilerden, buraları terk edinceye kadar yalnızca barınma (işgal) ücreti alınır.

2.2.6 Lash Layterlerinin Barınma Hizmeti:

Ana gemiden denize bırakılan lash layterinin tekrar ana gemiye yükletilinceye kadar kapsamdaki yerlerde kaldığı beher gün ve kesri için; aşağıda belirtilen ücretler alınır.

500 ton'a kadar	11.- ABD doları
501 ton'dan yukarı	13.- ABD doları
1001 ton'dan yukarı	20.- ABD doları

- 2.2.7 **Ücretlerin Kimden Alınacağı:**
Ücretler gemi kaptanı veya acentasından alınır.

2.3 GEMİLERE TATLI SU VERİLMESİ HİZMETİ TARİFESİ

Tarife No: 3

2.3.1 Hizmetin Kapsamı:

Bu tarife, işletmece gemilere;
a. Vanadan,
b. Karadan, (Tankerle)
c. Deniz Vasıtasıyla,
verilen tatlı su hizmetini kapsar.

2.3.2 Uygulama Koşulları

1. Ücretin Kapsamı:

Tatlı su ücretine, tatlı suyun yerel belediyeden alınma ücreti, gemiye verilmesinde kullanılan hizmetlerle ilgili her türlü tesis, araç-gereç ve personel ücretleri dahildir. Ancak, işletmece kabul edilmesi halinde, liman dahilinde ki herhangi bir tesise su verilmesi ve bu hizmetin gerektireceği tesisat ücretleri bu tarifiedeki esas ücretlere dahil olmayıp, ayrıca işletmece tespit olunur.

2. Ücretlerin Tespiti :

Limana ait tatlı su ücreti, limanın bulunduğu yerel belediyenin su fiyatlarına yapacağı indirim ve ilaveler dikkate alınarak işletmece belirlenir. Gemilere tatlı su verilmesi hizmeti için ton başına 9,50 USD uygulanmaktadır.

3. Su Miktarının Tayini:

Gemiye verilen suyun miktarı işletmece tespit olunur. Ancak su verilmesi hizmeti esnasında gemi ilgililerinin verilen suyun miktarı ile ilgili denetim yetkileri bulunmakla beraber, bu hakkını kullanmayanların sonradan yapacakları itirazlar kabul edilmez.

4. Taleplerin Karşıllanması:

İşletme, tatlı su verilmesi hizmetine ilişkin talepleri, sıra dahilinde ve limanın kapasitesine göre karşılar. Ancak, kapasite yetersizliği ve ivedilik durumuna göre gemilere öncelik verilmesine işletme yetkilidir. Su taleplerinin, geminin işi bittiği halde tanınan 3 saatlik kalkış süresinden önce yapılması zorunludur. Bu süre zarfında tamamlanmayan hizmetler için fuzuli işgal tarifesi uygulanır.

5. En Az Ücret:

Tatlı su verilmesi hizmetine ilişkin kati makbuzdaki ücret, vanalardan verilen su için 5 ton, deniz vasıtası ile verilen su için 20 ton, su ücretinden az olamaz. Ancak, 600 NT'den küçük gemilerin en az su ücreti, vanalardan verilen su için, 1 ton, layterle verilen su için, 15 ton su ücretinden az olamaz.

6. Alınmayan Suyun Ücreti:

Deniz vasıtası ile tatlı su verilmesi hizmetinde herhangi bir nedenle, talep edilen suyun tamamının veya bir kısmının alınmaması halinde;

- Talep edilip de hiç alınmayan su ücretinin %25'i,
- Talep edilip de bir kısmı alınan suyun ise, asgari ücrete tabi su miktarından az olmamak üzere, talep edilen miktar ile alınan su arasındaki farka ait su ücretinin %25'i, ayrıca alınır.

7. Tamamı Verilemeyen Su:

Talep edilen suyun işletmece tamamının verilememesi halinde, asgari tonaja bakılmaksızın fiilen verilen miktar üzerinden ücret alınır.

8. Bekleme Ücreti:

Deniz vasıtası ile tatlı su verilmesi hizmetinde, gemi bordasına getirilen deniz vasıtası, tarifenin “Genel Esaslar” bölümü 1.3.12 maddesindeki nedenlerle, suyun verilmesine başlanmadan veya başlandıktan sonra gemi tarafından bekletilirse, deniz vasıtası ve personeli dahil olmak üzere, beklemenin beher saat ve kesri için 50.-ABD doları bekleme ücreti alınır.

9. Kara veya Deniz Tankeri İle Hizmetin Yapılması:

Rıhtım ve iskeleye yanaşmış gemiye, işletmece limana ait kara tankeri ile tatlı su verilmesi halinde, bu hizmetin ücreti işletmece tespit edilir.

Ancak, liman imkanlarının yetersiz olması durumunda, iş sahiplerince kara veya deniz tankeri ile su verilmesi hizmetinin işletmenin izni dahilinde yerine getirilmesi halinde;

- a. Kara tankeri ile verilmesinde, vana su ücretinin %25'i,
- b. Deniz tankeriyle verilmesinde, deniz vasıtası ile verilen su ücretinin %25'i, alınır.

10. Belirtilen Yerler Dışındaki Taleplerin Karşıllanması:

Deniz vasıtası ile su verilmesi hizmetlerinin işletmece kabul edilmesi halinde, ücretler işletmece belirlenir.

11. İndirimli Ücretler:

Türk harp gemilerine % 25 oranında indirim yapılır.

2.4 GEMİLERİN VE LASH LAYTERLERİNİN ATIKLARININ ALINMASI HİZMETİ TARİFESİ:

Tarife No: 4

2.4.1 Hizmetin Kapsamı ve Tanımı:

İşletmeye ait veya mendirek içinde işletmeye ait olmayan rıhtım ve iskelelere yanaşan, şamandıralara bağlanan veya demirleyen gemilerin veya lash layterlerinin atıklarının, işletmeye ait araç-gereçlerle alınması hizmetini ifade eder.

EK-1

GEMİLERDEN ATIK ALIM HİZMETİ ÜCRET TARİFESİ (2009)

GRT	1. Kısım				2. Kısım			
	Sabit Ücret (€)	Sabit Ücrete Dâhil Verilebilecek Atık Miktarı (m ³)			Atık Ücreti (€/m ³)			
		MARPOL EK- (sintine suyu, atık yağ, slaç)	MARPOL EK-IV	MARPOL EK-V	MARPOL EK-I		MARPOL EK-IV	MARPOL EK-V
					slop, kirli balast	Sintine suyu slaç, atık yağ		
0-1000	80	1	2	1	1,5	35	15	25
1001-5000	140	3	2	1				
5001-10000	210	4	3	2				
10001-15000	250	5	4	2				
15001-20000	300	6	5	2				
20001-25000	350	7	5	3				
25001-35000	400	8	6	3				
35001-60000	540	10	10	4				
60000-üstü	720	13	15	5				

EK-2

ÜCRET TARİFESİNİN UYGULANMASINDA DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR

1 - Ülkemiz limanlarına gelecek olan gemiler ile karasularında atık vermek isteyen uğraksız gemiler, Çevre ve Orman Bakanlığının 2006/6 sayılı Gemi Atıklarının Bildirimi ve Haberleşme Genelgesi'ne uygun olarak bildirim yapmak zorundadırlar.

2 - Tüm gemiler, liman atık alım tesislerince verilen hizmetlerin sürdürülebilmesi için gerekli katkıyı sağlarlar. Bunun için Ek-1'in birinci kısmında belirtilen oranlarda sabit ücret ödenmesi zorunludur.

3 - Sabit ücret ödeyen gemiler Ek-1'in birinci kısmında belirtilen tür ve miktardaki atıkları ücretsiz olarak verebilirler. Belirtilen atık türleri ve miktarlar dışında verilecek atıklar için, Ek-1'in ikinci kısmında belirtilen m³ başına ücret alınır.

4 - Devlete ait olup ticari olmayan hizmet gemileri, maksimum 12 yolcu kapasitesi olan yat ve tekneler, liman sınırları içinde tarifeli sefer ile yolcu taşıyan gemiler ile kabotaj hattında çalışan gemiler sabit ücret ödemezler. Uğraksız geçen gemilerin talepleri halinde atık tür ve miktarına bakılmaksızın Sabit Ücrete Tabi Ücret alındıktan sonra ilave vereceği atığın tür ve miktarına göre m³ başına ücret tarifi uygulanır.

5 - Kabotaj hattındaki; 150 groston ve altı tankerler ile 400 groston altı diğer gemilere atık türüne göre Ek-1'in ikinci kısmında belirtilen m³ ücretinden %25, devlete ait olup ticari olmayan hizmet gemileri, maksimum 12 yolcu kapasitesi olan yat ve tekneler, liman sınırları içinde tarifeli sefer ile yolcu taşıyan gemilere atık türüne göre Ek-1'in ikinci kısmında belirtilen m³ ücretinden %50 indirim uygulanır.

6 - Ülkemiz limanlarına gelen bir gemi sabit ücreti ödedikten sonra başka bir limana giderek atık vermek istemesi durumunda Ek-1'in birinci kısmında belirtilen Sabit Ücret Tarifi uygulanmaz. Bu gemilerin verdiği atığın, Ek-1'in ikinci kısmında belirtilen m³ başına ücreti ödenir. Bu durum, geminin limandan ayrılmadan tekrar atık vermek istemesi durumunda da uygulanır.

7 - Ülkemiz limanlarından sefere çıkıp yurt dışındaki limanlara giden ve 48 saat içinde tekrar Ülkemiz limanlarına gelen gemilerden sabit ücret alınmaz. Bu gemiler, verdiği atık türüne göre Ek-1'in ikinci kısmında belirtilen m³ başına ücret öderler.

8 - Atıkların açıkta alınması durumunda, slop ve kirli balast haricindeki diğer atıkların ücretleri %30 artırılarak uygulanır. Slop ve kirli balastın açıkta alınma ücreti 5 €/m³'tür.

9 - Limana veya platforma yanaşmış gemilerden ve limana veya platforma teknik nedenlerden dolayı yanaşamayan gemilerden atık alma gemisi ile atık alınması durumunda, açıkta atık alınma tarifi uygulanmaz.

10 - Mesai saatleri Pazartesi - Cumartesi 08:00 - 17:00 arasındır.

11 - Mesai saatleri dışında, hafta sonu ve resmi tatil günlerinde sabit ücret dışındaki tarifeler %25 zamlı olarak uygulanır.

12 - Atık alım hizmetlerinin, atık veren gemi veya liman işletmesi kusuru nedeniyle aşağıda belirtilen süreleri aşması durumunda kusurlu taraf diğer tarafa fazladan geçen her bir saat için ilave 40 € ücret öder. Açıkta verilen atık alım hizmetlerinde süre kısıtlaması yoktur.

Atık alımına başladıktan sonra;

-	slop	10	-	atık	2 saat,
-	kirli	10	-		4 saat,
-		4	-	pis	4 saat,
-	slaç	4	-	çöp	1

13 - Bu tarifiede belirtilen tüm ücretler üst sınır olup, tarife dışında herhangi bir ad altında ücret alınmaz. Sabit ücret hariç, bu tarifiede belirtilen diğer ücretlerden maksimum %40 indirim yapılabilir.

14 - Ücret tarifesinde yer almayan MARPOL EK-I kapsamında kalan katı slaç ve MARPOL EK-II atıkların alımı taraflarca belirlenir. Anlaşmazlık durumunda ilgili Valiliğin belirleyeceği ücret uygulanır.

15 - Atık alım hizmet ücreti banka aracılığı ile yatırılır/tahsil edilir.

16 - Muafiyet belgesi verilen ve atık alımı yapmayan limanlar sabit ücreti alır ve anlaşma yaptığı limana verirler.

17 - Limanlar, atık alım hizmetlerini veren gemi veya diğer araçlardan herhangi bir isim altında ücret alamazlar.

2.4.3 Uygulama Koşulları:

1. Esas Ücretlerin Kapsamı:

Tablodaki ücretlere, katı ve sıvı atıkların gemiden alınması hizmetinin yerine getirilmesinde işletmece kullanılan her türlü araç - gereç, seyyar tanker vb. vasıta ve personel ücretleri dahildir.

2. Hizmet Ücretinin Tahsili:

Hizmet ücreti, hizmete başlanmadan önce gemi kaptan veya acentasından peşin olarak alınır. (Hizmetin işletmece verilememesi halinde bu ücret alınmaz.)

3. Hizmetin Yerine Getirilmesinde Sıra:

İşletme atıkların alınması hizmetini, limanın iş kapasitesine göre ve gemilerin atık verme talep sırasını dikkate alarak karşılar.

4. Gemilerin Uymak Zorunda Olduğu Hususlar:

Atıklarını verecek gemilerden;

a. Katı atıklarını, ağız kapalı variller, naylon ve benzeri torbalar veya kaplar içinde lombar ağız veya iskele başında ve işletme ile kararlaştırılan saatte,

b. Sıvı atıklarının, bunları alacak seyyar tankerin gemi bordasına yanaştığı anda sintine vericisi ile flanşını ve sintine devresini hazırlamış olarak verecek şekilde, tüm hazırlıklarını yapmak zorundadırlar. Bu zorunluluğa uymayan gemilerin atıkları işletmece uygun görülecek zamanda alınır.

5. Atık Talebinin İhtiyari Olarak Karşılanacağı Durumlar:

İşletmeye ait olmayan rıhtım ve iskelelere yanaşan, şamandıralara bağlanan veya demirleyen gemilerin atık verme talepleri ancak, işletme olanaklarının elvermesi halinde, kabul edilebilir. Bu takdirde bu tarife ücretlerine ilaveten deniz vasıtası kullanılır ise "Deniz Vasıtası Kira Tarifesi" uygulanır.

6. Lash Layterlerinin Katı Atıklarının Alınması:

Limanda eşya yükletilen veya boşaltılan lash layterlerinin katı atıklarının alınması hizmeti karşılığı olarak, talebe bakılmaksızın lash layterinden adet başına bir defaya mahsus 12.- ABD doları ücret alınır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

3. EŞYA İLE İLGİLİ HİZMETLER

3.1 YÜKLEME - BOŞALTMA ŞİFTİNG VE LIMBO HİZMETLERİ TARİFESİ

Tarife No: 5

3.1.1 Tarifenin Kapsamı:

İşletmeye ait olan veya olmayan rıhtım ve iskelelere yanaşan, şamandıralara bağlanan, mendireğe kıçtankara olan veya açıkta demirleyen gemilere veya lash layterlerine eşyanın yükletilmesi ve boşaltılması hizmetleri ile şifting ve limbo hizmetlerini kapsar.

3.1.2 Hizmetlerin Tanımı:

1. Yükleme - Boşaltma Hizmeti:

Eşyanın, rıhtım, geçici depolama yerleri, kara veya deniz vasıtasından alınıp, gemi veya lash layterinin bordasına getirilmesi, yüklenmesi, gemi veya lash layterinin ambar veya güvertesine istif edilmesi veya mukabili hizmetleri ile dökme katı ve sıvı eşya için işletmeye veya izin verilmesi halinde, İş Sahibine ait Mekanik Vasıta ve Tesisler ile yapılan (Pnömatik, Konveyör, Pipe-Line) hizmetleri,

2. Şifting Hizmeti:

Bir gemi veya lash layterinde ki eşyanın, bu geminin aynı veya diğer ambar veya güverteleri arasında gemiden indirilmeksizin yerinin değiştirilmesi hizmetlerini, (iş sahiplerinin kendi imkanlarıyla yaptıkları şiftinglerde bu kapsama alınır.)

3. Limbo Hizmetleri:

Açıkta, iki geminin birbirine yanaşarak (aborda olarak) karşılıklı güverte veya ambarları arasında eşyanın bir gemiden boşaltılması ve diğer gemiye yükletilmesi hizmetlerini ifade eder.

4. Konteyner İstif Sağlama/Çözme ve Emniyet Kilidi Takma/Sökme Hizmetleri :

Konteyner gemileriyle gelen/giden konteynerlerin iş sahibi tarafından sağlanan malzemelerle, gemi güvertesindeki istiflerinin sağlama/çözülmesi veya çözülmesi, konteyner istifinde kullanılan emniyet kilitlerinin ve papuçların sökülmesi ve takılması hizmetlerini,

5. Güvenlik (ISPS) Hizmeti :

Uluslararası gemi ve liman güvenliği (denizde olabilecek terör eylemlerinin önlenmesi amacıyla gemi ve liman tesislerinin emniyetine ilişkin yeni tedbirler alınması ve bu tedbirlerin) koduna ilişkin hizmetleri, ifade eder.

3.1.3 Esas Ücretler:

3.1.4 Uygulama Koşulları:

1. Esas Ücretlerin Kapsamı:

a. Yükleme - Boşaltma Hizmetlerinde:

Eşyanın gemiye yükletilme ve boşaltılması hizmetlerinde gerekli olan her türlü araç - gereç (gemi vinci dahil) ve insan gücü hizmetleri ile dökme eşyanın hap hizmeti ücretlere dahildir. Ancak;

- Bu tarife kitabında ayrıca tarifeye bağlanmış olan hizmetlerin,
- Hizmetlerin yapılmasında kullanılacak yüzer vincin,

- Yükleme - boşaltma hizmetinin yerine getirilmesi için gemi ambarında temizlik yapılması, eşyanın hafifletilmesi ve kısaltılması gerekiyor ise, bu işlemlerin,

- İşletmece yapılması halinde, geminin yük ve ağır yük donanımının hazırlanması hizmetinin ücretleri tablodaki ücretlere dahil olmayıp, ayrıca alınır.

b. Mekanik Vasıta ve Tesislerle (konveyör, pnömatik, pipe-line) Yapılan Yükleme - Boşaltma Hizmetlerinde:

Mekanik vasıta ve tesislerin kurulması, işletilmesi, sökülmesi ile ilgili hizmetler esas ücretlere dahildir. Ancak; İş sahiplerine ait mekanik vasıta ve tesislerin durumu ve hizmetin hususiyeti itibarıyla iş sahiplerince İşletmeden hizmet veya işçi isteğinde bulunulduğu takdirde, bu hizmet ve işçilerin ücretleri esas ücretlere dahil değildir.

İşletmeye ait olmayan rıhtım ve iskelelere yanaşan veya şamandıralara bağlanan gemilere, iş sahiplerince yapılacak dökme sıvı yükleme -boşaltmalarında ton başına 0.20.- ABD doları, her nevi dökme katı ve ambalajlı eşya yükleme -boşaltmalarında ton başına 0.40.- ABD doları ücret alınır.

İş sahiplerine ait mekanik vasıta ve tesislerle yükleme - boşaltma yapan gemiler için yüklenilecek veya boşaltılacak yük cinslerine göre standart tonları İşletmece belirlenir.

İşletmenin belirlemiş olduğu bu tonajdan daha az yükleme - boşaltma yapmaları halinde ise, bu bölümü için esas ücret tablosunda iş sahibine ait mekanik vasıta ve tesislerle yapılan yükleme - boşaltma hizmetlerine ilişkin ücretler %100 ilaveli olarak alınır.

İş sahiplerince, gemilere yükletilecek veya gemilerden boşaltılacak dökme sıvının tahmini miktarı hizmete başlamadan önce, katı miktarının da hizmetin yapılmasını takiben yazılı olarak İşletmeye bildirilmesi ve en geç 30 gün içinde ücretinin ödenmesi zorunludur. Bu yükleme boşaltmanın İşletmeye ihbar edilmeden yapıldığının tespiti halinde, tahsili gereken ücret, esas ücretlerin 3 misli olarak alınır.

Gemiye yapılan ihrakiye yüklemelerinde de aynı esaslar uygulanır.

Birbirine rampa etmiş gemilerden, sahibine ait mekanik vasıta ve tesislerle limbo yapılması halinde bir yükleme ve bir boşaltma ücreti alınır. Ancak, gemilerden birisi 600 NT'den küçük bir gemi veya deniz vasıtası ise, tek ücret alınır.

- İş sahiplerince gemilere verilen ihrakiye (kumanya hariç) için ton başına 0.50.- ABD doları,

- Bu hizmetin İşletmece yapılması halinde, ton başına 12.- ABD doları, ücret

alınır.

c. Şifting Hizmetlerinde:

Eşyanın gemiden indirilmeksizin aynı gemi ambar veya güverteleri arasında yerinin değiştirilmesinde kullanılan araç - gereç (gemi vinci dahil) ve insan gücü tablodaki ücretlere dahildir.

İş sahiplerinin gemi içinde yapacakları şiftinglerin İşletmece tespit edilmesi halinde, şifting ücreti % 100 ilaveli olarak alınır. Ancak; eşyanın gemiden indirilip, kara veya deniz vasıtası ile taşınarak tekrar yükletilmesi suretiyle yapılan hizmetler şifting sayılmayıp, bu tür hizmetler için hizmetin çeşidine göre, bir boşaltma ve bir yükleme ücreti alınır.

Konteyner gemileri ile gelen dolu konteynerlerden limana mürettep olmayan konteynerlerin gemiden indirilip, hizmetin bitimini müteakip aynı gemiye tekrar yükletilmesi halinde, tekrar sevk yükleme/boşaltma hizmeti ücreti alınacaktır.

d. Limbo Hizmetlerinde:

Açıkta birbirine yanaşmış iki gemiden, bir gemideki eşyanın boşaltılıp diğer gemiye yükletilmesi hizmetinde kullanılan her türlü araç - gereç (gemi vinci dahil) ve insan gücü esas ücretlere dahildir.

2. İşletmece İş Sahibine Verilebilecek İzin:

Yükleme-boşaltma, şifting ve limbo hizmetlerinin işletmece yerine getirilmesi sırasında; işin veya eşyanın özelliğine göre gerektiğinde ve iş sahibinin isteği üzerine, iş sahibine veya gemiye ait eçhize, araç ve gereç ile insan gücünün kullanılmasına izin verilebilir. Bu takdirde, bunların sorumluluğu iş sahibine aittir.

TMO ve Etibank'ın Mekanik Vasıta ve Tesisleri ile kendilerine ait eşyalara verilen yükleme ve boşaltmalardan ton başına 2.00.- ABD doları ücret alınır.

a) Konteyner terminali bulunan limanda, konteyner yükleme ve/veya boşaltmada kullanılmak üzere, Post Panamax tipi gemilere de hizmet verebilecek kapasitede ihtiyaç miktarı kadar Mobile Harbour Crane kurulmasına izin verilebilecek olup, bu hizmet karşılığında konteyner adedi başına 16.-ABD doları ücret indirimi yapılır.

Bu uygulama sadece konteynerin gemiye yüklenmesi ve/veya boşaltılmasını kapsayacaktır. Konteyner gemi bordasından geri sahaya veya mukabili taşıma işlemi kapsam dışında tutulacaktır.

3. Geminin Yük ve Ağır Yük Donanımının Hazırlanması:

İşletmece geminin yük donanımının hazırlanması ve bağlanması halinde, her hizmet için 65.- ABD doları, ağır yük donanımının hazırlanması ve bağlanması halinde ise, her hizmet için 130.- ABD doları ücret alınır.

4. Boş Dönen Deniz Vasıtaları:

Deniz vasıtası aracılığı ile yapılan yükleme -boşaltma hizmetlerinin yerine getirilmesi maksadıyla, iş sahiplerinin isteği üzerin veya işin icabı olarak tayin edilen yere; deniz vasıtasının gönderilmesinden sonra; İşletmenin kusuru, yasal engeller ve hizmetin görülmesine mani olacak derecedeki hava muhalefeti dışındaki, iş sahibinin kusuru yüzünden kullanılmayıp boş olarak dönmesi halinde, boş dönen deniz vasıtası ile personel için 20.- ABD doları ücret alınır.

5. Tekerlekli ve Paletli Araçların Ücreti:

Tekerlekli ve Paletli Araçların feribot, Ro-Ro ve benzeri tipteki gemilere kendi güçleri veya itici ve çekicileri ile yükletilip boşaltılması veya şifting edilmesi halinde, esas ücretler uygulanır. Bu hizmetin işletmeye ait itici ve

çekicilerle yerine getirilmesi halinde, esas ücretler %20 ilaveli olarak alınır.

Ancak; Tekerlekli ve paletli araçların kendi güçleri, itici veya çekiciler kullanılmaksızın yükletilip boşaltılması halinde, ağırlık esasına göre ücret alınır.

Tekerlekli ve paletli araçlar yardımıyla konteyner veya general kargo eşya yükletilip boşaltılması halinde, yükletilip boşaltılan eşya veya konteynere ait ücret uygulanır.

Gemi ile geçici depolama yerleri arasında eşya veya konteyner taşıması yapan, gemiye veya iş sahibine ait çekicilerden yükleme - boşaltma hizmeti ücreti alınmaz.

6. Tekrar Sevk Edilecek Konteynerler:

Hizmete başlamadan önce beyan edilmesi koşuluyla, limana denizyoluyla gelip, herhangi bir manipülasyona tabi tutulmaksızın (muayene, numune ve tam tespit amacıyla açılan konteynerler hariç) tekrar denizyoluyla aynı limandan gidecek olan konteynerlere ait ücretler, (Klas; 1 hariç)

7. Bekleme Ücreti:

Yükleme - boşaltma, şifting ve limbo hizmetlerinin yerine getirilmesi için, iş sahibinin isteği üzerine, İşletmenin işe tertip ettiği personel, araç ve gerecin, tarifenin "Genel Esaslar" bölümü 1.3.12 maddesinde belirtilen nedenlerle bekletilmesi halinde, maddede belirtilen esaslara göre alınacaktır.

8. Starya Müddetleri ve Sürstarya Ücreti:

a. Starya Müddeti:

Starya müddeti, deniz vasıtası aracılığı ile yapılacak yükleme - boşaltma hizmetlerinde, deniz vasıtasına konulan eşyanın, ayrıca bir ücret ödemeksizin vasıtada kalabileceği müddettir. Starya müddeti, gemiye yükletilecek veya boşaltılacak olan eşyanın ilk parçasının deniz vasıtasına konulduğu gün başlar ve ertesi gün saat 17.00'de sona erer.

b. Sürstarya Ücreti:

Sürstarya; staryanın bittiği günün saat 17.00'sinde başlar. Aynı günün saat 17:00 - 24:00 arasındaki zaman sürstaryanın birinci günü olup, ücreti gün başına 25.- ABD dolarıdır. Gemiden boşaltılıp ambarlama yerlerine alınacak eşya yüklü deniz vasıtaları için sürstarya ücreti uygulanmaz.

Tarifenin "Genel Esaslar" bölümünün 1.3.12 maddesinde belirtilen, iş sahibinin kusuru dışındaki nedenlerle işaltı edilmiş deniz vasıtasının yükletilmesi veya boşaltılması durursa, starya müddeti durma saati kadar uzatılır.

Gemiye yükletilmek veya boşaltılmak maksadıyla deniz vasıtasına konulan eşya birden fazla iş sahibine ait olursa; sürstarya ücretleri her iş sahibine ait eşyanın tonajı ve bu eşyanın deniz vasıtasında kaldığı gün dikkate alınarak tespit ve ilgililerden tahsil edilir.

Starya ve sürstarya müddetleri içinde deniz vasıtasının birden fazla yerden yükletilmesi, boşaltılması veya tahsis edilmiş olan boş deniz vasıtasının yerinin değiştirilmesi hizmetleri sürstarya ücretini etkilemez ve bu durumda cer hizmeti ücreti uygulanır.

Ayrıca, bu tür hizmette de deniz vasıtasındaki eşyanın birden fazla iş sahibine ait olması durumunda, her iş sahibine ait eşyanın tonajı ve bu eşyanın deniz vasıtasında kaldığı gün dikkate alınarak sürstarya ücretleri işletmece tespit olunur. Sürstarya müddetinin 2 günü aşması halinde (3. günden itibaren) gerek görülürse deniz vasıtası işletmece boşaltılabilir ve bu hizmete ait ücretler iş sahibinden ayrıca alınır.

Cer Hizmeti Ücreti:

Deniz vasıtasının gemiye, kıyıya ve bekleme yerlerine bir defadan fazla getirilip götürülmesi halinde, beher getirilip götürme hizmeti için, hizmetin süresi dikkate alınarak beher saat ve kesri başına 60.- ABD doları cer hizmeti ücreti alınır.

Ücretlerin Kimden Alınacağı:

Yükleme-boşaltma, şifting ve limbo hizmetlerine ait ücretler gemi kaptan veya acentasından alınır. Ancak; hizmete başlanmadan önce ücretlerin işletmeye yatırılması şartıyla en çok 3 eşya sahibine ait olması halinde, iş sahiplerinden de tahsil edilebilir. Ancak, yükün tamamının konteyner olması durumunda bu hizmete ait ücretler, 3 eşya sahibinden fazla olması halinde de iş sahiplerinden tahsil edilecektir.

Gemi Ambar Kapaklarını Açma / Kapatma Hizmeti Ücreti: İşletmece; gemi ambar kapaklarının açılıp, gemi üzerinde bırakılması ve tekrar kapatılması halinde bu hizmetler kapak başına 40.- ABD doları,

rihtıma indirilmesi ve tekrar yükletilmesi halinde bu hizmetler kapak başına 80.- ABD doları, ücret alınır.

3.1.5 İlaveli Ücretler :

a) Dondurulmuş eşya, tehlikeli eşya (suni gübre hariç), tehlikeli eşya yüklü tekerlekli paletli araçlar ve tehlikeli eşya yüklü konteynerler ile gazfiri yapmamış boş tank konteynerlerin;

- Yükleme - boşaltma, şifting ve limbo hizmetlerine ait esas ücretler % 20,

- Yükleme - boşaltma, şifting ve limbo hizmetlerinin deniz vasıtası ile yapılması halinde esas ücretler

%40,

b) Standart dışı konteynerlerin, yükleme - boşaltma, şifting ve limbo hizmetlerine ait esas ücretler % 50, ilaveli alınır.

c) Genel Yük (big bag-çuval) olarak gelip gemiye dökme katı yüklenmesi veya tahliye edilmesi talep edilen eşyalar için genel kargo yükleme/tahliye ücreti %50 ilaveli olarak uygulanır.

3.1.6 Muafiyet:

Yükleme - Boşaltma, Şifting ve Limbo hizmetlerinde kullanılan tekerlekli ve paletli araçların hizmet esnasında gemiye girip çıkmalarında yükleme boşaltma ücreti alınmayacaktır.

3.1.7 İndirimli Ücretler:

a) Limanlarımıza gelen tren feribotlarına vagon yükletilmesi veya boşaltılması halinde, yükleme/boşaltma esas ücret tablolarının adet esasına tabi eşya bölümünde belirtilen tekerlekli ve paletli araç ücretlerine %10,

b) Gemi ile gelen general kargo, dökme katı eşya veya konteynerin vagonla götürülmesi yada mukabili

halinde, bu eşyalara verilecek yükleme/boşaltma hizmeti ücretlerinden %10, Oranında indirim yapılır. İşletmede yükleme/boşaltma, şifting ve limbo hizmetlerinin iş sahiplerince posta kurulmak suretiyle yapılmasına İşletmece izin verilmesi halinde, esas ücretler in % 50 'si alınır. Ancak, alınması gereken % 50 oranındaki tutar 2.-ABD Dolarının altında kalır ise, bu durumda 2.-ABD Doları ücret alınır. Ancak, (c) fıkrasında belirtilen uygulamadan kabotaj hizmetleri kapsamında olan general kargo ve dökme katı-sıvı eşya hariç tutulacaktır.

c) İthal dökme yük tahliyelerinde, müşterilerin iş hacimlerinin aşağıda belirtilen skaladaki tonajlara ulaşması halinde 01.01.2016 ile 31.12.2016 tarihleri arasında aşağıdaki tabloda belirtilen birim fiyatlar (ISPS hariç) esas alınacaktır.

Ton	Uygulanacak Birim Fiyat
0 - 50.000 ton için	4,00 USD/ton
50.001 - 150.000 ton için	3,80 USD/ton
150.001 - 200.000 ton için	3,70 USD/ton
200.001 - 250.000 ton için	3,60 USD/ton
250.001 - 350.000 ton için	3,50 USD/ton

BANDIRMA LİMANI

ESAS ÜCRET TABLOSU

TABLO : 3.1.3/YB-5

TON veya ADET/\$

EŞYA KONUMU	EŞYA CİNSİ	HİZMET ÇEŞİDİ									
		YÜK.	BOŞ.	ŞİFTİNG	LİMBO	ISPS	MEK. VASITA VE TESİSLERLE YAPILAN YÜK./BOŞ.				
							İŞLETMEYE AİT		İŞ SAHİBİNE AİT		
AĞIRLIK ESASINA TABİ EŞYA	GENERAL* KARGO	5.-	6.-	6.-	10.-	0.40.-	-----		----		
	DÖKME SIVI	----	----	----	1.25.-	0.20.-	3.20.-		1.50.-		
	DÖKME KATI	4.-	4.-	4.5.-	7.5.-	0.20.-	Pnö 4.-	Diğer 2.80.-	Yük. 2.-	Boş. 2.-	
ADET ESASINA TABİ EŞYA	OTO-JEEP- PİKAP- PANELVAN- MİDİBÜS	12.-	12.-	12.-	----	2.-			----		
	TEK. PLT. ARAÇ	25.-	25.-	25.-	----	3.-			----		
	CANLI HAYVAN	5.-	5.-	----	----	0,20.-			----		
	KONTEYNER (DOLU)	90.-	95.-	95.-	110.-	9.-			----		
	KONTEYNER (BOŞ)	35.-	35.-	40.-	50.-	3.-			----		
	TEKRAR SEVK KONTEYNER	YÜK.+BOŞ		70.-	110.-	9.-			---		
		110.-									
	SUPALAN KONTEYNE R (DOLU)	----	150.-	----	----	9.-			----		
	SUPALAN KONTEYNER (BOŞ)	----	50.-	----	----	3.-			----		
- Hafif veya hacimli genel kargo (Beher parçası 55 kg. ve daha hafif ambalajlı olan çuvallı / kolili yük, saman, taşıyünü,cam elyafı vb.) yüklerinde yürürlükteki genel kargo tahliye/yükleme fiyatı %100 zamlı uygulanmaktadır. - Konteyner istif sağlamlaştırma/çözme ve emniyet kilidi takma/sökme ücreti : 5,5.-adet/\$ - Konteyner shifting ücret uygulaması gemi üstü dolu/boş shifting'i kapsamaktadır. Gemi-kara-gemi shifting yapılması durumunda bir tahliye bir yükleme olarak dolu/boş olarak ücretlendirilir.											

BANDIRMA LİMANI PROJE KARGO YÜKÜ**ESAS ÜCRET TABLOSU (USD/TON VEYA USD/ADET)**

PROJE YÜK TAHLİYE/YÜKLEME HİZMETİ	
Tonaj Skalası	USD/TON
0 – 10 ton	10,00
11 – 20 ton	15,00
21 – 30 ton	20,00
31 – 40 ton	30,00
41 – 50 ton	45,00
51 – 60 ton	50,00
61 – 70 ton	60,00
71 – 80 ton	70,00
81 – 90 ton	85,00
91 – 100 ton	95,00
101 – 120 ton	115,00
121 – 140 ton	135,00
141 – 200 ton	150,00
Yat, Tekne, Uçak, Helikopter vb.Hacimli Proje Kargo	Adet Başına
0 – 6 metre uzunluğunda	750,00 USD
7 – 12 metre uzunluğunda	1.000,00 USD
13 – 18 metre uzunluğunda	1.500,00 USD
19 metre ve üzeri uzunlukta	3.000,00 USD
Rüzgar Enerji Santralleri Kapsamında Gelen Kanatlar (Blade)	Adet Başına
0-30 metre	600,00 USD
31-45 metre	750,00 USD
46-60 metre	1.000,00 USD
61 m. ve üzeri	1.250,00 USD
İsps	1,0 USD/TON
Şifting	Yükleme + Tahliye Fiyatının
Gemi Üzerinde Şifting	75%'i
Rıhtım Vasıtasıyla Şifting	100%'ü
Ek Ücretler	Hizmet Fiyatı Üzerinden
İkinci Vinç	50% ilave
Proje Kargonun Denize İndirilmesi veyaDenizden Çıkartılması	150% ilave
İndirim	Hizmet Fiyatı Üzerinden
Kendi İmkânlarıyla (Gemi vinci hariç ve İşletme onayı ile)	50% eksik
Transit Proje Kargo	30% eksik

- **Yük cinsine bağlı olarak proje kargo yüklerinde rayiç bedel üzerinden ücretlendirme yapılabilecektir.**
- **Gemi üzerine yapılan şifting operasyonlarında gemi vinci yada liman vinci gözetmeksizin tahliye/yükleme fiyatı aynen uygulanacaktır.**
- **İş sahiplerinin gemi içinde ihbarsız yapacakları şiftinglerin işletmece tespit edilmesi halinde şifting ücreti %100 ilaveli olarak uygulanacaktır.**

CARGO TRIMMING/NAYLON SERME TARİFESİ

MAKİNE İLE "CARGO TRIMMING"		MAKİNESİZ CARGO TRIMMING/NAYLON SERME	
2 AMBARA KADAR	336,00 USD	2 AMBARA KADAR	224,00 USD
3 AMBAR	392,00 USD	3 AMBAR	280,00 USD
4 AMBAR	448,00 USD	4 AMBAR	336,00 USD
5 AMBAR	504,00 USD	5 AMBAR	392,00 USD
6 AMBAR	560,00 USD	6 AMBAR	448,00 USD
7 AMBAR	616,00 USD	7 AMBAR	504,00 USD

- Herbir ilave ambar 56 usd/ambar olarak ücretlendirilmektedir.

KABOTAJ EŞYA**ESAS ÜCRET TABLOSU****TABLO : 3.1.3/KB/YB**

GENERAL KARGO	DÖKME KATI	DÖKME SIVI	ŞİFTİNG	LİMBO	TEK. Ve PLT. ARAÇLAR	OTO-JEEP PİKAP PANELVAN MİDİBÜS	KONTEYNER	
							DOLU	BOŞ
3.-	3.-	3.-	3.-	4.5.-	15.-	3.-	50.-	20.-

3.2. TERMİNAL HİZMETLERİ TARİFESİ

Tarife No: 6

3.2.1 Tarifenin Kapsamı:

Bu tarife; işletmece terminal alanlarında eşyaya verilen ve aşağıda tanımları yapılan hizmetleri kapsar.

3.2.2 Hizmetin Tanımı:

- Terminale alınan eşyayı, sahibi veya taşıyıcılara teslim etmek ya da teslim almak üzere, kara vasıtalarından boşaltılması, ambarlama yerlerine taşınması, istif edilmesi veya mukabili,
 - Terminalde bulunan eşyanın, gerektiğinde yerinin değiştirilmesi için taşınması ve istifi,
 - Kara vasıtasındaki eşyanın doğrudan diğer bir kara vasıtasına istifi,
- Dolu konteyner veya treylerin içerisinde boşaltılması ve boş konteynerin veya treylerin içerisinde doldurulması, hizmetlerini ifade eder.

Esas Ücretler (USD/TON)

General Kargo	Dökme Katı	Dökme Sıvı	Proje Kargo	Tehlikeli	Dondurulmuş
2,4	2	1,50	Tahliye veya yükleme ücretinin %50'si	3,5	4

* El ile yapılan Genel Kargo elleçlemelerinde , esas ücrete % 100 zamlı uygulama yapılır.

* Proje kargolarda, terminal hizmetinin tamamının veya bir kısmının müşteri tarafından yerine getirilmesi halinde, işin müşteri tarafından elleçlenen kısmı için terminal ücreti USD 2,40/TON olarak uygulanır.

* Karayolu ile proje yük getiren taşıtların terminal hizmeti, eşyanın tonajına göre, gemi tahliye veya yükleme tarifesinin %50'si (tek hareket) olarak uygulanır.

* Karayolu ile gelen genel kargo eşyalar için terminal ücreti en az 100.-USD olarak uygulanır.

Konteyner (Dolu)	Konteyner (Boş)
35	15

LİMANDA İÇERİSİ DOLDURULAN VEYA BOŞALTILAN KONTEYNERLER

\$/ADET

KONTEYNER İÇİ YÜK. VE/VEYA BOŞ.	
20 FEET	20 FEET'TEN YUKARI
100.-	170.-

LİMANDA İÇERİSİ DOLDURULAN VEYA BOŞALTILAN SOĞUK HAVA TERİBATLI KONTEYNERLER

\$/ADET

HİZMETİN ÇEŞİDİ	
KONTEYNER İÇİ DOLDURMA + BOŞALTMA	
20 FEET	20 FEET'TEN YUKARI
110.-	180.-

3.3.3 Uygulama Koşulları:

1. Esas Ücretlerin Kapsamı:

Terminal hizmeti esas ücretlerine; tanımda belirtilen hizmetlerin işletmece yerine getirilmesinde kullanılan her

türlü eşize, araç, gereç ve personel ücretleri dahildir. Ancak;

Yüzer vincin,

Kara taşıt ve Konteyner atıklarının alınması hizmeti,

Manipülasyon, montaj - demontaj işleri,

Terminal içindeki vagon manevra hizmeti,

ücretleri esas ücretlere dahil olmayıp, ayrıca ücrete tabidir.

2. Hizmetin Yerine Getirilme Şekli:

Terminal Hizmetleri; ister insan gücü ile ister mekanik vasıta ve cihazlarla, isterse tekerlekli ve paletli vasıtaların makineleri çalıştırılarak yapılsın esas ücretlerde bir değişiklik yapılabilecektir.

3. İşletmece İş Sahibine Verilebilecek İzin:

Terminal hizmetlerinin işletmece yerine getirilmesi sırasında, işin veya eşyanın özelliğine göre gerektiğinde ve iş sahiplerinin isteği üzerine, sahiplerine ait eşize, araç ve gereç ile İnsan gücünün ve hariçten 'temin edeceği yüzer vincin kullanılmasına izin verilebilir. Ancak, bu takdirde bunların sorumluluğu iş sahibine aittir.

4. Treylerin Doldurulup Boşaltılması:

Talep edilmesi halinde; terminale alınmış treylerdeki eşyanın boşaltılarak ambarlama yerlerine alınması ve istif edilmesi veya mukabili hallerinde, treylerin içerisinin doldurulması veya boşaltılması hizmeti olarak treyler başına 40.- ABD doları, bu eşyanın tehlikeli olması halinde treyler başına 48.- ABD doları ücret alınır.

Deniz veya kara vasıtasındaki eşyanın doğrudan treylere doldurulması halinde, yalnız yukarıdaki ücretler alınır, ayrıca terminal hizmeti ücreti alınmaz.

5. Karayolu ile Gelen - Giden Taşıtlar:

Karayolu ile Gümrük İşlemleri için eşya getiren kara taşıtlarından terminale giriş-çıkış ücreti olarak 75.. ABD Doları ücret alınır. (Vagon hariç) Ancak, denizyolu veya demiryoluyla gidecek eşya getiren kara taşıtlarından bu ücretler alınmaz. (Vagon dahil)

6. Konteyner İçerisinin Doldurulması veya Boşaltılması:

İstifte bulunan dolu veya boş konteynerlerin içerisinin doldurulması ve boşaltılması için, konteynerin doldurma ve boşaltma yerine getirilmesi ve doldurulup, boşaltılması işlemini müteakip tekrar istifleme yerlerine götürülmesi hizmetleri, konteyner içerisinin doldurulması veya boşaltılması hizmetlerine dahildir.

7. Kara Vasıtaları ve Konteynerlerin Atıklarının Alınması:

Liman sahasında içerisi doldurulan veya boşaltılan kara vasıtalarına (vagon hariç) hizmetin verilmesi halinde, 2.-ABD Doları,

Full konteynerlerin eşya sahiplerince boşaltılmasının talep edilmesinde eşya sahibinden, parsiyel konteynerde ise talebe bakılmaksızın acentesinden, aşağıda belirtilen ücret alınır;

20' lik konteyner	4.-adet/ABD Doları,
20'likten yukarı konteynerler	8.-adet/ABD Doları

8. İş Sahibinin Talebi Üzerine Dolu ve Boş Konteynerlerin Yerlerinin Değiştirilmesi:

Talep üzerine liman ambarlama sahalarında bulunan dolu ve boş konteynerlerin içerisinin doldurulması, boşaltılması vs. amacıyla yerlerinin değiştirilmesi hizmeti esnasında talepten vazgeçilmesi durumunda terminal hizmeti ücreti alınır.

9. Kara Taşıtlarının Terminali Fuzulen İşgal Etmeleri:

Terminal sahasına yük alıp vermek amacıyla gelen kara vasıtalarının, işletme veya Gümrükte işi bittiği halde terminali terk etmemesi halinde fuzuli işgal uygulanır. Ancak, vasıtadaki eşya için ayrıca ardiye ücreti alınmaz.

Her bir araç için 2 takvim gününe kadar fuzuli işgal alınmaz. 2 günü aşan fuzulü işgal için aşağıdaki tabloda belirtilen ücretler uygulanır (soğuk hava tertibatlı elk.verilen araçlar hariç):

Hizmet Ücret Uygulaması : Gün veya Adet/Usd

1.Gün Fuzuli İşgal 20.-USD
2.Gün Fuzuli İşgal 25.-USD
3.Gün Ve Sonrası Fuzuli İşgal 30.-USD
* Imcolu Araçlar %20
*Ardiye Soğuk Hava Tertibatlı Araçlar 55.-USD (elk.hizmeti dahil)

10. Bekleme Ücreti:

Terminal hizmetleri için müstakil posta talep edilmesi halinde, işletmece tefrik edilen personel ile araç ve gerecin, tarifenin "Genel Esaslar" bölümünün 1.3.12 maddesinde belirtilen nedenlerle bekletilmesi halinde, maddede belirtilen esaslara göre; bir posta için, o postada görevli memur ve işçiler ile hizmete tahsis edilen araç ve gereç dahil beklemenin, beher saat ve kesri için 50.- ABD doları ücret alınır.

11. Manipülasyon Hizmetleri:

Terminale alınmış olan eşyaya, terminal hizmetleri kapsamında belirtilen hizmetler dışında manipülasyon

yapılması halinde;

- a. Gümrük muayenesi veya numune alınmak üzere; eşya kaplarının açılması, kapatılması, tartılması, aktarılması, kaplara numara ve marka verilmesi, eşyanın istiften seçilmesi, tekrar kaplara yerleştirilmesi, kapların kurşunlanması ve benzeri hizmetler karşılığı ton başına 2.- ABD doları,
 - Ambalajsız ve dökme eşyanın muayene edilmesi halinde bu eşyaya ait beher belge başına 10.-ABD,
 - Tekerlekli ve paletli araçların muayene edilmesi halinde adet başına 4.-ABD,
 - Genel Kargo Muayene 30.-USD / beher evrak (beyanname muhteviyatı)
 - Operasyon başlamadan evvel, gemi ambarındaki yükün muhteviyatının, hava muhalefeti veya başka sebeplerle bozulmuş olmasından dolayı operasyon yapılamaması nedeni ile yükün operasyona hazır hale getirilmesi işlemi için verilecek olan makine hizmeti vardiya başına 400 USD (işçilik hizmetleri dahil) olarak uygulanır.
 - Limana dolu olarak gelen konteynerin muayene edilmesi veya numune alınması amacıyla içerisinin boşaltılıp tekrar konteynere doldurulması halinde, bir konteyner içerisi boşaltma, bir konteyner içerisi doldurma ücreti ile birlikte muayene için de adet başına 45.-USD olup, tam tespit ücreti ayrıca fiyatlandırılacaktır. (müşteri talebine istinaden terminal hizmetleri ayrıca uygulanır)
 - b. Konteyner, konteyner içi veya general kargo eşyanın sağlamlaştırılması hizmeti karşılığında hizmet/adet başına işletmece belirlenecektir,
 - c. dökme katı eşyanın ambalajlanması hizmetinin; İşletmece yapılması halinde ton başına 1.60.-ABD,
 - d. Sağlamlaştırma hizmetleri için gerekli malzemenin İşletme tarafından kullanılması halinde, malzemenin bedeli rayiç bedel üzerinden,
 - e. Soğuk hava tertibatlı konteynerlerin ardiyede kaldıkları süre içerisinde, iş sahibinin talebi üzerine İşletmece izlenmesi halinde, beher gün ve kesri için, 20.-adet/ABD Doları, Ücret alınır. Ancak, Gemiden boşaltılan dökme katı eşyanın boşaltılmasını müteakip ambalajlanmasından sonra, paketli eşyanın kara vasıtalarına istiflenmesi boşaltma hizmetinin devamı olduğundan ayrıca terminal hizmeti ücreti alınmaz.
- Liman RO-RO terminal sahasına deniz yoluyla gelen veya giden tırların Gümrük Muhafaza Müdürlüğü Kaçakçılık ve Narkotik ekiplerinin talepleri doğrultusunda insan gücü, mekanik vasıta ile yapılan manipulyasyon, terminal, ardiye vs. hizmetlerin verilmesi halinde, verilen bu hizmetler karşılığında mevcut tarifemiz gereğince ücretler tahakkuk ettirilecek olup, bu ücretler eşya sahibinden tahsil edilecektir.

12. Montaj ve Demontaj Hizmetleri:

Terminal sahasında eşyanın iş sahibince monte ve demonte edilmesine İşletmece izin verilmesi halinde; montaj ve demontaj hizmetlerinde kullanılan her türlü araç, gereç ve personel ile bunların sorumluluğu iş sahiplerine ait olmak üzere, sadece bu işleme tabi tutulan eşyanın ağırlığı üzerinden ton başına 20.- ABD doları ücret alınır. Ancak, iş sahibince montaj - demontaj yapılması esnasında, bu tarife kitabındaki hizmetlerin kapsamına giren bazı hizmetlerin İşletmece yapılması halinde, bu hizmetlerin ücretleri tarifelerine göre ayrıca alınır.

13. Terminal İçindeki Vagon Manevra Hizmeti:

Liman içerisindeki vagon manevra hizmeti ücretleri, liman hizmeti ücretlerine dahil olmayıp, ayrıca Gar Müdürlükleri tarafından alınır.

3.2.4 İlaveli Ücretler:

- Tehlikeli eşya, tehlikeli eşya yüklü konteynerler, tekerlekli ve paletli araçlar ile gazfiri yapmamış tank konteynerlerin terminal hizmeti ücretleri % 20,
- Standart dışı konteynerlerin terminal hizmeti ücretleri % 50, ilaveli olarak alınır.

3.2.5 Muafiyet:

Terminal hizmeti kapsamına,

- a. Limana vagonla gelen ve giden dökme eşyanın vagona, iş sahibi tarafından yükletilmesi ve boşaltılması halinde, giriş ve çıkış terminal hizmeti,
- b. TMO'nun liman sahasında bulunan silolarına hububat getirip götüren nakil vasıtaları, (Vagon dahil)
- c. Kiraya verilen açık arazilere karayolu ile yük getirip götüren kara nakil vasıtaları, (Vagon dahil)
- d. Ambarlama sahalarından kara nakil vasıtaları üzerinde yüklenerek rıhtıma getirilen eşyanın, rıhtımda vasıttadan indirilip, araç - gereçlerle gemiye yükletilmesi veya mukabili gibi durumlarda yapılan ve birbirinin devamı olan bu tür maniplasyonlar dahil olup, bu hizmetlerden ücret alınmaz.

3.3 ARDIYE HİZMETİ TARİFESİ

Tarife No: 7

3.3.1 Tarifenin Kapsamı:

Bu tarife, İşletmenin denetim ve gözetimi altında bulunan yerlerdeki eşyanın muhafaza edilmesi hizmetini kapsar.

3.3.2 Hizmetin Tanımı:

Geçici depolama yerlerine alınan eşyanın, sahip veya taşıyıcıları tarafından teslim alınmasına veya gemi ile gidecek eşyanın, gemiye veya deniz vasıtasına yüklenmesine veyahutta tasfiye vs. şekillerle buralardan çıkartılmasına kadar, (Tahsis edilen yerler hariç) İşletmenin sorumluluğu altında muhafaza edilmesi hizmetini, ifade eder.

3.3.3 Esas Ücretler:

ARDIYE ÜCRETLERİ

TABLO : 3.3.3/A

\$/TON veya ADET/GÜN

Proje Kargo (Açık saha)	Genel Kargo (Kapalı Saha)		Genel Kargo (Açık Saha)		Dökme Katı Eşya		Dökme Sıvı Eşya		Tehlikeli Eşya		Dondurulmuş Eşya		Oto-Pikap Jeep-Panlv Midibüs		Tekerlekli Paletli Araç	
1,0	İth	Diğer	İth	Diğer	İth	Diğer	İth	Diğer	İth	Diğer	İth	Diğer	İth	Diğer	İth	Diğer
	1,00	0,50	0,50	0,25	0,40	0,20	0,30	0,15	4,00	3,00	3,00	2,00	-	-	-	-

Karayolu ile Gelen Taşıtların Genel Kargo Ardiye Hizmeti

Esas Ücret-İlk 15 Gün	Gün/usd
0-10 Ton	5,00
11-20 Ton	10,00
21 Ton Ve Üzeri	15,00

Ek Ücretler	Hizmet Fiyatı Üzerinden
16.gün-30 Gün Arası	50%
31.gün ve üzeri	100%
IMDG veya Soğutulmuş Kargo	20%

- Proje kargolar için ardiye ücreti, yükün kaplayacağı alan veya ağırlığına istinaden, TON/GÜN veya M2/HAFTA olarak ücretlendirilir.
- Karayolu ile gelen taşıtlara uygulanacak ardiye ücreti, belirlenen skala karşılığı esas ücret usd/gün olarak uygulanır .
- Tonaj aralıkları beher kesri olarak uygulanır ve bir üst scala tonaj aralığına yuvarlanır. (örn:10,580 kg, 11-20 ton olarak hesaplanır)

KONTEYNER ARDİYE ÜCRETLERİ

TABLO : 3.3.3/K-2

\$/GÜN/ADET

HİZMETİN ÇEŞİDİ	KONT. BOYUTU	KONTEYNERİN CİNSİ					
		Dahili ve İhraç Konteynerler		İthal Konteynerler		Transit ve Tekrar Sevk Konteynerler	
		5 gün muaf 6. günden itibaren				5 gün muaf 6. günden itibaren	
		6. gün dahil 15. güne kadar	16. gün ve sonrası	15 güne kadar 15. gün dahil	16. gün ve sonrası	6. gün dahil 20. güne kadar	21. gün ve sonrası
DOLU	20 Feet	3.-	5.-	5.-	8.-	3.-	4.-
	20 feet'ten yukarı	5.-	8.-	8.-	10.-	4.-	8.-
BOŞ	20 Feet	5 gün muaf 6. günden itibaren				1.-	
		2.-					
	20 Feet'ten yukarı	4.-				2.-	

LİMANCA ELEKTRİK BAĞLANAN SOĞUK HAVA TERTİBATLI KONTEYNERLER

TABLO : 3.3.3/K-4

\$/GÜN/ADET

HİZMETİN ÇEŞİDİ	KONTEYNERİN BOYUTU	KONTEYNERİN REJİMİ
		HER TÜRLÜ GÜMR. REJİMİNE TABİ KONTEYNER
DOLU	20 FEET	30
	20 FEET'ten YUKARI	50

**YABANCI DEMİRYOLU İDARELERİNE AİT VAGONLAR
ÜZERİNDE BEKLETİLEN KONTEYNERLER**

TABLO : 3.3.3/K-5

\$/GÜN/ADET

HİZMETİN ÇEŞİDİ	KONTEYNERİN ÇEŞİDİ	
2 DİNGİLLİ VAGON	DOLU VEYA BOŞ KONTEYNER	20
4 DİNGİLLİ VAGON	DOLU VEYA BOŞ KONTEYNER	40

3.3.4 Uygulama Koşulları:

1. Esas Ücretlerin Kapsamı:

Ardiye ücreti; terminale alınan eşyanın işletmenin sorumluluğu altında muhafaza edilmesine karşılık alınır.

2. Ardiye Ücretinin Başlangıcı ve Bitimi:

a. Başlangıcı:

- Gemi ile gelen eşyada; bir belge muhteviyatı eşyanın ilk parçasının, konteynerde ise, ilk konteynerin deniz veya kara vasıtasına veya terminale konulduğu,
- Boşaltma yapan gemi veya lash layterinin herhangi bir nedenle açığa alınarak boşaltmaya ara vermesi halinde, gemi veya lash layterinin yeniden rıhtıma yanaşarak boşaltmaya başladığı,
- Kara vasıtaları ile gelen eşyada; vasıtanın terminale girdiği, gün başlar.

b. Bitimi:

Eşyanın teslim edildiği gün (dahil) biter.

3. Eşyanın Geçici Depolama Yerlerine Kabulü:

Bu tarifenin “Genel Esaslar” bölümünde tanımlanan “Eşya veya Konteyner” geçici depolama yerlerine alınır.

Ancak;

a. Canlı Hayvan ve Dökme Eşya:

Geçici depolama yerlerinin müsait olması ve işletmece izin verilmesi halinde, geçici depolama yerlerine alınabilir.

b. Değersiz ve Çabuk Bozulabilecek Eşya veya Eşya Yüklü Konteyner:

Değeri ardiye ve diğer hizmet ücretlerini karşılamayacak durumda olan ve çabuk bozulabilecek eşya veya eşya yüklü konteyner, iş sahibinin talebi ve işletmenin izniyle ve bu eşyaya veya konteynere verilecek tüm hizmetlere ait ücretler depozito olarak ödenmek koşuluyla, geçici depolama yerlerine alınabilir. Ancak, özelliğini yitirmiş olan konteyner içindeki eşya geçici depolama yerlerine alınmaz.

c. Muhafazası Özel Tertip ve Tesis Gerektiren Eşya:

Soğuk hava depolarında olduğu gibi, muhafazası özel tertip ve tesis gerektiren eşya; İşletmenin bu tertip ve tesisleri bulunduğu takdirde ve esas ücret tablosunda gösterilen ücretler uygulanmak koşuluyla alınabilir.

d. Kaçak Eşya:

Kaçak eşya, geçici depolama yerlerine alınmaz. Bunlar Gümrük İdaresine ait veya İşletmece Gümrük İdaresine kiralanmış kaçak eşya geçici depolama yerlerine alınır.

e. Tehlikeli Eşya:

Tarifenin “Genel Esaslar” bölümünde tanımlanan tehlikeli eşyanın geçici depolama yerlerine alınmasında aşağıdaki esaslara uyulur. IMO tarafından yayınlanan Dangerous Goods Code Kitabındaki;

1. Patlayıcı (Klas; 1) maddeler, geçici depolama yerlerine alınmaz.

2. Radyoaktif (Klas; 7) maddeler ve bir arada birden fazla değişik klaslardan laboratuvar ve ilaç hammaddelerini ihtiva eden kaplar, yanıcı ve parlayıcı katılarla sıvılar (Klas; 3/1,2,3 ve 4/1,2,3) yanıcı ve zehirleyici gazlar (Klas; 2/1,3) oksitleyici maddeler ile organik peroksitler (Klas; 5/1,2) zehirleyici katı ve sıvılar

(Klas; 6), yakıcı ve aşındırıcı maddeler (Klas; 8), yanıcı olmayan sıkıştırılmış gazlar (Klas; 2/2) ve tehlikeli eşya ambarı bulunmayan limanlarda Klas; 1 dışındaki tehlikeli eşya, gümrükçe supalan çekilmesine izin verilmemesi halinde, eşyanın özelliklerine uygun gerekli önlemler alınmak koşuluyla tehlikeli eşya geçici depolama yerlerine alınabilir ve “Esas Ücret” tablosundaki “Tehlikeli Eşya” ücreti uygulanır.

3. Gemi kaptan veya acentası ile eşya sahibi tarafından eşyanın tehlikeli olmadığına iddia edilmesi halinde, çıkış yaptığı devletin resmi otoritelerince verilecek eşyanın tehlikeli olmadığına dair kimyasal özelliklerini belirten bir belge ile ispatlanması zorunludur.

4. Ancak (Klas; 4)'e girdiği halde, İMO'ca etiketlenilmemiş olan eşyanın tehlikeli eşya olup olmadığı; eşya içinde bulunduğu ambalaj ve taşıdığı özelliklerinin tespiti sonucu işletmece tespit edilir. İşletme, yukarıda değinilen tehlikeli eşyanın sınıflarının belirlenmesine yardımcı olacak her türlü belgeyi iş sahibinden istemeye yetkilidir.

4. Ardiye Ücretinin Tahakkuk ve Tahsili:

Ardiye ücreti, ibraz edilecek resmi belgelerde yazılı miktarın tamamı üzerinden ve eşyanın sahipleri tarafından teslim alınıp götürüleceği veya tasfiye vs. şekillerle çıkarılacağı bildirilen güne (dahil) kadar tahakkuk ettirilir.

Bildirilen günde tamamı çekilmeyen ve alınıp götürülemeyen eşyanın geçici depolama yerlerinde kalan miktarı üzerinden yukarıdaki esaslara göre, ayrıca ardiye ücreti alınır. Eşyanın bildirilen günden evvel teslim alınıp götürülmesi veya tasfiye vs. şekillerle çıkarılması halinde, evvelce kati ödenmiş ardiye ücretlerinin, erken çekilmesinden mütevellit farkı iade edilmez. Ancak, bu eşya için sonradan tespit edilen aynı makbuz muhteviyatına ait noksanlıklar, iade edilmeyenden az ise; tahsil edilmez, fazla ise farkı tahsil edilir. Konteyner veya treylerin geçici depolama yerlerinde kaldığı sürece, dolu veya boş durumuna göre adet üzerinden ardiye ücreti alınır. Dolu konteyner veya treylerin içerisindeki eşyanın, geçici depolama yerine alındığı tarihten itibaren ağırlık üzerinden ardiye ücreti alınır. Boş kalan konteyner veya treylerin adet üzerinden boş ardiye ücreti devam eder. Ancak, içerisindeki eşyası geçici depolama yerlerine mürettep olmayan konteyner veya treylerin teslim anında boşaltılması halinde, içerisindeki eşyadan ağırlık esasına göre ücret alınmaz. İçerisinde birden fazla kişiye ait eşya bulunan dolu konteyner veya treylerin, dolu ardiye ücreti acente veya nakliyecisinden alınır.

Tasfiyeye tabi dolu konteynerlerin (soğuk hava tertibatlı konteynerler hariç) boşaltılarak boş konteynerin teslim edilmesi talep edilirse, konteyner içi boşaltma hizmeti ücreti ile boşaltılınca kadar geçen sürelerle ait ardiye hizmeti ücreti ve eşyaya ait tüm liman hizmetleri ücretleri, talebi yapan acentasından veya firmasından tahsil edilir.

5.Konteyner ve Treylerin Ardiye Ücreti:

Liman sahasında içindeki eşyası boşaltılmaksızın çıkan konteyner ve treyler ile içindeki eşyası çekildiği gün boşaltılan konteyner ve treylerin ardiye ücreti adet üzerinden hesaplanır. İçinde birden fazla belge muhteviyatı eşya ve birden fazla kişiye ait eşya bulunan konteyner ve treyler ile içindeki eşyası talep üzerine geçici depolama yerlerine boşaltılan konteyner ve treylerin ardiye ücreti;

- Konteyner ve treylerin gemiden boşaltıldığı günden, iade edildiği güne kadar olan süre için adet üzerinden ve acentasından,
- Konteyner ve treyler içindeki eşya için, konteyner ve treylerin geçici depolama yerlerine boşaltıldığı günden eşyanın çekildiği güne kadar olan ardiye ücreti ağırlık üzerinden ve eşya sahibinden, tahsil edilir.

6. Eşyanın Sahibine Teslim Edilememesi:

Her türlü, işlemleri tamamlanmış olan eşyanın tamamının veya bir kısmının herhangi bir nedenle bulunamaması yüzünden sahibine 24 saat içinde teslim edilememesi halinde, bu eşyadan bu süre sonundan itibaren, eşya bulunup teslim edilinceye kadar ardiye ücreti alınmaz. Ancak, bir kısmı bulunamayan eşyanın, bulunan kısmının çekilmemesi halinde, bu kısmın ardiye ücretleri devam eder.

7. Yabancı Demiryolu İdarelerine Ait Vagonlar:

Liman geçici depolama sahalarında yabancı demiryolu idarelerine ait vagonların yük altında bekletilmesi halinde vagon başına; ardiye ücreti alınacaktır.

8. Frigorifik Soğuk Hava Tertibatlı Konteynerler:

Soğuk Hava Tertibatlı konteynerlerin ardiye ücretlerine, elektrik ücreti ile elektrik bağlama ve ayırma hizmeti ücreti dahildir. Ancak, elektriğe bağlanmayan konteynerlere 3.3.3/A-2,3,4 ve 5 no.lu tablolardaki ardiye ücretleri uygulanır.

9. Serbest Süre:

Konteynerlere, limana geldiği günden itibaren ilgili tablolarındaki ücretler uygulanır. Dolu konteynerin içerisinde boşaltıldığı gün, dolunun son günü ve boş konteynerin içerisinde doldurulduğu gün, dolunun 1. günü olarak sayılır. Buna göre; Limanda içerişi boşaltılan konteynerin, içerişinin boşaltıldığı gün dolunun son günü olarak kabul edileceğinden, konteynerin boş ardiyesi ertesi gün başlayacaktır. Limanda içerişi doldurulan konteynerin, içerişinin doldurulduğu gün dolunun 1. günü, olarak kabul edilecek olup, konteynerin boş ardiyesi bir önceki gün bitecek ve aynı gün için tek ücret alınacaktır.

3.3.5 Muafiyet :

- a. İşletmece, liman hizmetlerinde kullanılmasına izin verilecek iş sahibine ait araç, gereç ve eşizenin, terminal sahasında işletmenin uygun gördüğü yerlerde sorumluluğu kendilerine ait olmak üzere muhafazasında,
- b. Gemi ambar ve gladora kapaklarının yükleme - boşaltma hizmeti süresince rıhtımda kalmasında,
- c. Gemiye yükletilmek maksadıyla, gerek liman dışından ve gerekse açık araziden kara nakil vasıtalarıyla getirilen dökme eşyanın, gemiye yükletilmesi süresince buralarda kalmasında,
- d. Limana denizyoluyla gelip, demiryoluyla gidecek her cins eşyanın vagon temin edilememesi nedeniyle, geçici depolama yerlerine alınması halinde, vagon verilinceye kadar ki süre için,
- e. İşletmece herhangi bir sebepten dolayı teslim edilemeyen eşya ile teslim esnasında operasyonu limanca yapılırken hasar gören konteynerlerin tamiri bitinceye kadar geçen süre için ve hasarlı konteyner içerisindeki eşyanın bir başka konteynere aktarılması halinde, ardiye ücreti alınır.

3.3.6 Tehlikeli Eşya Yüklü Konteyner ile Gazfri Yapmamış Tank Konteynerler ve Tekerlekli ve Paletli Araçların Ardiye Ücreti:

Tehlikeli eşya yüklü konteynerler, tekerlekli ve paletli araçlar ile gazfri yapmamış tank konteynerlerin ücretleri, %20 ilaveli olarak alınır.

3.3.7 Standart Dışı Konteynerlerin Ardiye Ücreti :
Standart dışı konteynerlerin ardiye ücreti % 50 ilaveli alınır.

3.3.8 Liman Geçici Depolama Yerlerinde Yer Tahsisi:

Liman İşletmelerince limanın faaliyet sahası içinde bulunan ve ihtiyaç fazlası olup da; geçici depolama yerleri olarak kullanılmayan sahalar, gemi ile gelen kömür ve hububat ile gemiyle gidecek olan ihraç ve dahili ticaret

maden cevherleri konulmak üzere, beher ay ve kesri için m2 başına, Toprak Zemin için 0.50.- ABD doları, Taş Parke Zemin için 0.75.- ABD doları ve Beton Zemin için de 1,25.- ABD doları ücretten az olmamak üzere, rayiç bedeli üzerinden ve Açık Arazi Beyannamesi doldurulmak suretiyle kiraya verilebilir. Ancak, yukarıda sayılan eşya haricindeki eşya için saha tahsisi işletmece yapılır.

Ayrıca, ihtiyaç fazlası kapalı geçici depolama yerlerinin kiraya verilmesine işletmece izin verilir ve kiralama her 1 m² için 8,00 USD olup 30 günlük periyotlarda beher 500m² ve katları üzerinden yapılır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

4. ÇEŞİTLİ HİZMETLER

4.1. YOLCU HİZMETLERİ TARİFESİ

Tarife No: 8

4.1.1 Tarifenin Tanım ve Kapsamı:

Limana gemilerle gelip/giden yolcu ve turistlere, liman tesislerinde sağlanan kolaylıklar ve verilen hizmetleri kapsar.

4.1.2 Esas Ücretler:

\$ / ADET

Hizmetin Cinsi		
Yurt Dışından Gelen Yolcu - Turist		2
Yurt Dışına Çıkan Yolcu - Turist		5
Yurt Dışından Gelen ve Giden Yolcu - Turist Beraberi	Otomobil	5
	Jeep	5
	Minibüs	10
	Diğer Tüm Araçlar	20

4.1.3 Uygulama Koşulları :

a. Turistlerden alınan ücretin; aynı gemi kaptanı veya acentesi tarafından ilk uğranılan Türk Limanlarından birisinde ödendiğinin belgelenmesi halinde, geminin uğradığı diğer limanlarda ayrıca ücret alınmaz.

b. Bu ücretler, gemi belgesinde yazılı yolcu ve turist adedine göre, gemi kaptan veya acentesinden alınır. Yolcu ve turistlerin beraberindeki zati eşya için, ayrıca ücret alınmaz. İç hat yolcularına bu tarife ücretleri uygulanmaz.

c. 7 yaşına kadar (7 yaş dahil) çocuklardan, tatbikat ve memleketimizi ziyaret maksadıyla gelen münhasıran deniz seyir eğitimi yapan okul gemilerinin öğretmen ve öğrencilerinden ve deniz kazazedelerinden bu ücretler alınmaz.

4.2. LİMAN SAHALARI OTOPARK TARİFESİ

Tarife No: 9

4.2.1 Tarifenin Kapsamı:

Bu tarife, İşletmeye ait liman sahalarında otolar için tahsis edilmiş park yerlerindeki otopark hizmetlerini kapsar.

4.2.2 Esas Ücretler:

\$ /ADET/GÜN

HİZMETİN CİNSİ	
Giriş – Çıkış Ücreti	2.-
Oto, jeep, pikap, panelvan ve Midibüs	5.-
Tekerlekli ve plt. araçlar	10.-

4.2.3 Uygulama Koşulları :

- Limanda kalma ücreti makbuz karşılığında tahsil edilir. Ancak, İşletme, Gümrük ve Emniyet personeline ait araçlardan, feribot ve yolcu gemilerine yükletilmek maksadıyla gelen otolar ve resmi araçlardan bu ücretler alınmaz.
- Limanda kalma ücreti bir takvim günü için alınır.
- Bu tarife uygulanacak ücretler her takvim yılının ilk günü ABD dolarının T.C. Merkez Bankası Döviz Satış Kuru üzerinden Türk Lirası karşılığı olarak bir takvim yılı için uygulanır.
- Ancak, bu ücretler Belediye Otopark Ücretinin altında kalması halinde, Belediye Otopark Ücreti uygulanır.

4.3 TARTI HİZMETLERİ TARİFESİ

Tarife No: 10

4.3.1 Tarifenin Kapsamı:

Bu tarife; işletmeye ait tartı aletleriyle talep veya işletmece görülecek lüzum üzerine eşya tartılması hizmetlerini kapsar.

4.3.2 Esas Ücretler:

\$ / ADET

HİZMETİN CİNSİ	
Eşyanın Tartılması Hizmetlerinde Tartı Başına	1,5.-ABD doları
Her Çeşit Oto – Tekerlekli Paletli Araç	1,5.-ABD doları

4.3.3 Uygulama Koşulları:

a. Esas ücretlere vagonların, ambarlama yerlerindeki kamyon, otomobil, araba ve benzeri kara nakil vasıtalarının manevrası ve her çeşit eşyanın kantar üstüne getirilip götürülmesi ile ilgili terminal hizmetleri dahildir.

b. Eşya, otomobil, traktör, tır, treyler, kamyon, vagon ve diğer tekerlekli ve paletli araçların fiilen tartılmaması halinde tartı ücreti alınmaz.

4.4 LİMAN ARAÇ - GEREÇ VE VASITALARI KİRA TARİFESİ

Tarife No: 11

4.4.1 Tarifenin Kapsamı:

Bu tarife, gerek liman hizmetlerinin işletmece yerine getirilmesi sırasında kullanılan; ancak, ilgili ücret tablolarında hizmet ücretlerine dahil olmadığı belirtilen ve gerekse değişik maksatlar için iş sahibinin talebi üzerine işletmece,
Yüzer vincin,

Makinalı ve makinasız deniz vasıtalarının,

Araç ve gereçlerin,

Eçhizelerin, kiraya verilmesi hizmetlerini kapsar.

4.4.2 Kiralama Talepleri:

Tarife kapsamına giren vasıta, araç - gereç ve eşhizelerin kiralanması talepleri tarifenin “Genel Esaslar” bölümünde belirtilen esaslara göre yapılır ve karşılanır.

İş sahibince yapılacak yazılı talepte, kiralamanın amaç ve kapsamı açıkça belirtilir ve işletmece bu amaç ve kapsam dışında kullanılmasına izin verilmez.

4.4.3 Kiralama Hizmetinde Değişiklik:

Kiralama talebinde bulunan tarafından değişiklik yapılırsa;

- Değişiklik, hizmete başlanmadan önce yapılmış ise, herhangi bir ücret alınmaz.
- Değişiklik, hizmete başlandıktan sonra yapılmış ise, tarifelerinde belirtilen sürelerden az olmamak üzere geçen sürenin ücretleri alınır.

4.4.4 Sorumluluk:

Kiralanan vasıta, araç - gereç ve eşizenin kiralayana tahsis edildiği andaki durumu gerektiğinde bir tutanakla tespit edilir. Kiralanan vasıta, araç - gereç ve eşizede, kiralama süresi içinde meydana gelecek her türlü kayıp, hasar vs.nin sorumluluğu kiralayana aittir. Kiralanan vasıta ve araç -grecin sigorta edilmesi zorunlu olması halinde, sigorta İşletmece yaptırılmakla beraber ücreti kiralayandan alınır.

4.4.5 Makinalı ve Makinasız Deniz Vasıtaları Kirası:

I- Makinalı Deniz Vasıtaları (Römorkör, Motorlar vb.) Kirası:

1. Esas Ücretler:

\$/GÜN VE KESRİ

VASITANIN BEYGİR	
GÜCÜ (B . G)	
30 B.G'YE KADAR	25
31- 150 B.G ARASI	40
151 - 250 B.G ARASI	50
251 - 400 B.G ARASI	60
401 - 800 B.G ARASI	130
801- 1250 B.G ARASI	190
1251 - 1500 B.G ARASI	230
1501 - 2000 B.G ARASI	260
2001 B.G'DENYUKARI	360

2. Makinalı deniz vasıtalarının kira ücreti, bunların bağlama yerlerinden ayrıldığı saatten tekrar bağlama yerine döndüğü saate kadar geçen süre için alınır.

Ancak, bu süre içinde İşletmenin kusuru yüzünden kaybedilen süreler, ücretin hesabında dikkate alınmaz. Esas ücrete, kiralanan deniz vasıtası ve personelinin, bu vasıta ile taşınan insan ve eşyanın, cer hizmetinin yapılması halinde kullanılan eşizenin ücretleri dahildir.

3. Bir kiralama hizmeti için en az ücret, 1 saatlik ücretten az olamaz.
4. Makinalı deniz vasıtalarının belirtilen yerler dışına kiralınması halinde, ücretler % 50 ilaveli olarak ve bir kiralama hizmeti için en az 4 saatlik ücretten az olmamak üzere alınır.

5. Kiralanan makinalı deniz vasıtası ile cer hizmeti yapılması halinde, esas ücrete % 50 ilave yapılır. Ancak, römorkörlerin römorkaj hizmetleri için kiralınması halinde, bu ilave uygulanmaz.
6. İşletmelerin deniz vasıtaları ile su yapan gemilerin sularını basmak için de bu tarife uygulanır.

II- Makinasız Deniz Vasıtaları (her çeşit kayık, duba, mavna vb.) Kirası:

1. Esas Ücretler:

\$/GÜN VE KESRİ

HİZMET ÇEŞİDİ	
75 TON'a KADAR	60
76 - 150 TON ARASI	70
151 - 300 TON ARASI	90
301 TON'dan YUKARI	100

2. Esas ücretlere; kiralanan makinasız deniz vasıtası ile personelinin ücretleri dahildir. Bu vasıtaların cer hizmetlerinin işletmece yapılması halinde 4.4.6 madde (1) fıkrası hükümlerine göre ayrıca ücret alınır.

3. Kiralama süresi; 1 günden az olamaz.

4.4.6 Araç - Gereç (vinç, forklift, traktör, çekici ve itici v.b) Kirası:

1. Esas Ücretler:

\$ / GÜN VE KESRİ

ARAÇ VE GEREÇ ÇEŞİDİ			
I - VİNÇ		III - FORKLİFT	
5 TON'a KADAR	25	5 TON'a KADAR	20
6 – 10 TON ARASI	30	6 – 10 TON ARASI	25
11 – 25 TON ARASI	50	11 – 25 TON ARASI	40
26 – 50 TON ARASI	70	26 – 50 TON ARASI	55
51 TON'dan YUKARI	90	51 TON'dan YUKARI	75
II - ÇEKİCİLER VE İTİCİLER		IV - DİĞERLERİ	
TRAKTÖR	15	KOMPRESÖR	25
TRAYLER	20	LODER (Yükleyici) v.b.	35
ÇEKİCİ ve İTİCİ	25	ELEKTRİK (1 kw. Saat)	0,5
RÖMORK v.b.	3	MUNZAM İŞÇİ	7
ÇÖP ARABASI	15	JENERATÖR	20

2. Esas ücretler; vasıta personel ve tüketilen yakıtın ücretleri dahildir.
3. Kiralanan araç ve gerecin kira ücreti; bunların hizmete verildiği andan hizmetin bitimine kadar geçen süre için alınır.
4. Bir kiralama hizmeti için en az ücret; terminal sahası içerisinde 1 saatlik, terminal sahası dışında ise 4 saatlik ücretten az olamaz.

5. Yükleme - boşaltma hizmetlerinde; işletmece kullanılan araç ve gereçler için bu tarife hükümleri uygulanmaz.
6. Gemilere verilen elektrik sökme/takma hizmet bedeli 50 usd olarak ücretlendirilir.
7. Munzam işçilik tarifesı; vardiya bazında en az 4saat ücretlendirmek şartıyla fatura edilir. (saat/kişi/usd)

4.4.7 Eçhize Kirası:

1. Esas Ücretler

\$ / GÜN / ADET

HİZMETİN CİNSİ	
Kavrama	15
Kazan - Kepçe	5
Bunker	30
Her Nevi Kanca ve Sapan	4
Her Nevi Palet	7
Muşamba	8

2. Her türlü eçhize; istek sahiplerine ücreti peşin olarak ve rayiç bedelleri göz önünde bulundurularak, depozito almak suretiyle senet mukabili, teslim edilir. Bunların kullanılmasından doğabilecek zarar ve ziyan kiralayana aittir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

5. SON HÜKÜMLER

5.1 TARİFENİN YÜRÜRLÜĞÜ

Bu tarife, 08.02.2016 tarihinde yürürlüğe girer.

Bu tarife gereğince yapılacak hizmetler, tarifenin ilgili bölümlerinde belirtilen uygulama koşullarından başka bu konulara ilişkin Kanun, Tüzük, Yönetmelik ve Talimat hükümlerine de tabidir.

5.2 GENEL MÜDÜRLÜĞE VERİLECEK YETKİ

İş hacminin ve ekonomik durumun gerektirdiği hallerde bu tarife ücretlerinde artış veya indirim yapmaya veya bu indirimi değiştirmeye veya kaldırmaya, bütün uygulama koşullarında değişiklik yapmaya iş sahipleri ile gemiye ve yüke ilişkin özel anlaşmalar yapmaya Çelebi Bandırma Uluslararası Limanı İşletmeciliği AŞ. yetkilidir.